

เอกสารคู่มือการใช้งาน

ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ

โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

นำเสนอโดย บริษัท ฟาติมา อาร์.บี.ดี.เอส.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

Version History

Version	วันที่ปรับปรุง	รายละเอียด	ผู้ปรับปรุง
2.0	25 เม.ย. 2554	เริ่มต้น	กิจการค้าร่วม ฟาติมา กับ
			บริษัท สมาร์ท ออฟฟิศ จำกัด
3.0	18 ม.ค. 2559	ปรับปรุงตามโครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและ	สยุมพร กลิ่นมาลี
		ซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหาร	(บริษัท ฟาติมา อาร์. บี. ดี. เอส
		เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหาร	อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)
		จัดการ	
3.1	29 ก.ย. 2560	ปรับปรุงตามโครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและ	เปรมฤทัย รุ่งอมฤต
		ซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหาร	(บริษัท ฟาติมา อาร์. บี. ดี. เอส
		เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหาร	อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)
		จัดการ กรมทางหลวง	
3.9	29 ก.ย. 2561	ปรับปรุงตามโครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและ	เปรมฤทัย รุ่งอมฤต
		ซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหาร	(บริษัท ฟาติมา อาร์. บี. ดี. เอส
		เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหาร	อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)
		จัดการ กรมทางหลวง ปี 2561	
4.8	30 ก.ย. 2562	ปรับปรุงตามโครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและ	สุประวัติ พันธ์ละออ
		ซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหาร	(บริษัท ฟาติมา อาร์. บี. ดี. เอส
		เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหาร	อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)
		จัดการ กรมทางหลวง ปี 2562	
5.3	30 ต.ค. 2563	ปรับปรุงตามโครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและ	สุประวัติ พันธ์ละออ
		ซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหาร	(บริษัท ฟาติมา อาร์. บี. ดี. เอส
		เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหาร	อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)
		จัดการ กรมทางหลวง ปี 2563	

สารบัญ

บทที่

หน้า

1	บทน้ำ	1-1
2	การเข้าและออกจากโปรแกรม	2-1
3	ข้อมูลหลัก	3-1
4	จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี	4-1
5	อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ	5-1
6	เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี	6-1
7	ผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ	7-1
8	ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ	8-1
9	แก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์	9-1
10	การสืบค้นข้อมูล	10-1
11	รายงาน	11-1
	ภาคผนวก ก – การใช้ปุ่มรูปปฏิทิน	ก-1
	ภาคผนวก ข – การสั่งพิมพ์เอกสาร	ข-1
	ภาคผนวก ค – การเปิด File Export	ค-1
	ภาคผนวก ง – การเปลี่ยนรหัสผ่าน	৩-1

1

บทน้ำ

บทที่ 1 : บทน้ำ

ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ เป็นระบบงานที่บริหารงานซ่อมปรับปรุงสภาพ โดยการซ่อมปรับปรุงสภาพจะเป็น เครื่องจักรกลในรหัส O (ซ่อมปรับปรุงสภาพ), โดยการซ่อมปรับปรุงสภาพได้จะต้องให้สำนักทางหลวง/ศูนย์ฯ ผู้รับผิดชอบ เครื่องจักรกลทำเรื่องซ่อมปรับปรุงสภาพเข้ามาที่สำนักเครื่องกลและสื่อสาร ซึ่งสำนักเครื่องกลฯ จะทำการพิจารณาจากประวัติ การซ่อม ประวัติการใช้งาน และวงเงินค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการซ่อมปรับปรุงสภาพ โดยเปรียบเทียบกับวงเงินงบประมาณที่มี เพื่อกำหนดว่าจะสามารถซ่อมปรับปรุงสภาพให้กับเครื่องจักรกลของสำนักงานทางหลวง แขวงการทาง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์ สร้างและบูรณะสะพานใด ในจำนวนกี่เครื่อง โดยระบบงานซ่อมปรับปรุงสภาพให้ผู้ปฏิบัติต้องสามารถทำการบันทึกเอกสาร ต่าง ๆ ได้แก่ แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพ, แผนอนุมัติซ่อมปรับปรุงสภาพ รวมถึงผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากการปฏิบัติเพื่อ ใช้ดูสถานะของงาน รวมทั้งจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงาน

โดยได้แสดงรายละเอียดการใช้งาน ให้ผู้ใช้ได้ทราบขั้นตอนวิธีการทำงานในบทต่อ ๆ ไป

2

การเข้าและออกจากโปรแกรม

บทที่ 2 : การเข้าและออกจากโปรแกรม

การเข้าโปรแกรม

ผู้ใช้สามารถเข้าสู่โปรแกรมได้ 2 ทาง คือ

 คลิกที่ Start > Program > ระบบบริหารเครื่องจักรกล > ระบบบริหารเครื่องจักรกล งานซ่อม > ระบบการซ่อม เครื่องจักรกล V2



รูปที่ 2.1

- 3. ระบุ ชื่อผู้ใช้
- 4. ระบุ รหัสผ่าน
- คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าจอดังรูป 2.2

ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ

คู่มือการใช้งาน

_____ โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

ระบบบริหารเกรื่องจักรกล - การช่อมเกรื่องจัก	รกล	_ X
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลแ	ละสื่อสาร กรมทางหลวง	งานเงินทุนหมุนเวียน ระบบช่อม
งานเงินทุนหมุนเวียนฯ นอกเงินทุนหมุน	แวียนฯ ข้อมูลหลัก ส่วนกลาง	
	ระบบการบำรุงรักษาและบริการหล่อลิ่น	
	ระบบการช่อมบำรุง	
	ระบบการช่อมปรับปรุงสภาพ	
	สรุปค่าใช้จ่ายการช่อมประจำเดือน	
	สีบค้าเข้อมูล	
	รายงาน	
เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ		จบโปรแกรม
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🦪 🤗 13 พ.ศ. 2554	16:27:37 👔 หน้าจอ :	EMSM300-F 🛛 📸 เวอร์ชั่น : 2.1.8 🛛 [EN

รูปที่ 2.2

6. คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** จะปรากฏหน้าจอดังรูป





7. คลิกปุ่ม **กลับเมนูหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอเมนูหลักระบบการซ่อมเครื่องจักรกล

ส่วนงานต่าง ๆ ของแต่ละเมนู

- 1. ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ มีเมนูการทำงานดังนี้
 - 1.1 จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี
 - 1.2 อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ
 - 1.3 เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี
 - 1.4 ผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ
 - 1.5 ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ
 - 1.6 แก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์

การออกจากระบบ

1. คลิกปุ่ม **ออกจากระบบ** ระบบทำการ Logout ออกจากระบบและแสดงหน้าจอ Login

การออกจากโปรแกรม

1. คลิกปุ่ม **จบโปรแกรม** หรือเครื่องหมาย 🗵 ที่มุมบนขวามือระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการออกจากโปรแกรม
- 3. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการออกจากโปรแกรม

หมายเหตุ

1. กรณีใส่ชื่อผู้ใช้ระบบและรหัสผ่านไม่ถูกต้อง ระบบแสดงกล่องข้อความ ดังรูป



2. กรณีที่เข้าระบบโดยเครื่องที่ยังไม่มีการลงทะเบียน เมื่อเปิดโปรแกรมระบบจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



_

้โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

คลิกปุ่ม **ตกลง** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

กรุณากรอกข้อมูล แล้วกดปุ่มดิดดั้ง
Кеу :
MAC Address : 000BDBC252DB
Computer Name : OSARU
หน่วยงาน : [ระบุรทัสหน่วยงาน 3 หลัก]
หมายเหตุ :
(ระบุรายละเอียดสถานที่ตั้งเครื่อง / ฝ่าย / งาน / รายละเอียดอื่นๆ)
ลงทะเบียน <u>ย</u> ุกเลิก

รูปที่ 2.7

- ระบุข้อมูลเพื่อลงทะเบียนดังนี้
 - Key
 - หน่วยงาน
 - หมายเหตุ
- คลิกปุ่ม ลงทะเบียนเพื่อทำการลงทะเบียนเครื่องเพื่อใช้งาน
- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการลงทะเบียน
- ภายหลังจากที่ลงทะเบียนเครื่องแล้วต้องมีการอนุมัติการใช้งานเครื่องจากส่วนกลางจึงจะสามารถเข้าใช้ งานระบบได้

ข้อมูลหลัก

บทที่ 3 : ข้อมูลหลัก

เป็นส่วนที่ใช้ในการสร้างข้อมูลเริ่มต้นการทำงานของระบบ โดยคลิกเลือกข้อมูลหลักที่ Tab ส่วนกลาง จะปรากฏ หน้าจอดังรูปที่

ระบบบริหารเกรื่องาักรกล - การช่อมเกรื่องาักรกล	- 🛛
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง	ส่วนกลาง ระบบช่อม
้งานเงินทุนหมุนเวียนฯ นอกเงินทุนหมุนเวียนฯ ข้อมูลหลัก <mark>ส่วนกลา</mark> ง	<u>ا</u>
ข้อมูลหลักระบบการบำรุงรักษาและบริการหล่อลื่น	ข้อมูลหลักระบบการซ่อมบำรุง
กำหนดรูปแบบบริการหล่อลิ่น	กำหนดรพัสระบบ
กำหนดรูปแบบบริการหล่อลื่นกับรุ่นและยี่ห้อ	กำหนดรูปแบบการช่อมปำรุง
กำหนดชนิตน้ำมัน	กำหนดรูปแบบการช่อมบำรุงกับยี่ท้อ,รุ่น
Mapping น้ำมัน	รูปแบบค่าถ่วงน้ำหนักสภาพเครื่องจักรกลตามระบบ
	ประเภทการช่อม
กำหนดวงเงินช่อมปรับปรุงสภาพ	รทัสความก้าวหน้าการช่อม
ก้าหนดเวลาบันทึกแผนช่อมปรับปรุงสภาพประจำปั	
เปลี่ยนรหัสผ่าน ออกจากระบบ	จบโปรแกรม
🕵 อู้ไข้ : SM240 🥜 13 พ.ศ. 2554 16:33:27	🛞 หน้าจอ : EMSM300-C 🛛 🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.8 🛛 EN



มีหัวข้อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบซ่อมปรับปรุงสภาพดังนี้

- 1. กำหนดวงเงินซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 2. กำหนดเวลาบันทึกแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

กำหนดวงเงินการซ่อมปรับปรุงสภาพ

เป็นการกำหนดกรอบวงเงินการซ่อมปรับปรุงสภาพให้กับเครื่องจักรกล โดยคลิกปุ่ม **กำหนดวงเงินซ่อมปรับปรุง สภาพ** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบการซ่อมเครื่องจักรกล 📃 🗙							
กรมท Departm 240	กงหลวง ent Of Highways -oo สำนักเครื่องกลและสื่อสาร	กรมทางหลวง	กำหนดกร	เอบวงเงินการปรับบ	ส่วนกลาง ไรุงสภาพ		
ปังบประมาณ 256	1						
รหัสเครื่องจักรกล	ชื่อเครื่องจักรกล	รหัสกลุ่มเครื่องจักรกล	ชื่อกลุ่มเครื่องจักรกล	วงเงินซ่อมปรับรุงสภาพ	หมายเหตุ		
12	เครื่องตัดคอนกรีต		เครื่องตัดคอนกรีต	4,000,000.00			
15	รถพ่วง	02	รถพ่วง 8.5 ตัน	3,000,000.00			
20	รถยนต์นั่งเก๋ง/รถตู้/รถโดยสาร	02	รถยนต์นั่งไม่เกิน 7 ที่นั่ง	2,000,000.00			
41	รถเกลี่ย	01	ชนาด 120 แรงม้า	5,000,000.00			
41	รถเกลี่ย	02	ชนาด 150 แรงม้า	5,000,000.00			
					Þ		
รทัส วงเงินย่	รทัสเครื่องจักรกล 12 เครื่องตัดคอนกรีต รทัสกลุ่มเครื่องจักรกล 01 เครื่องตัดคอนกรีต วงเงินช่อมปรับปรุงสภาพ 4,000,000.00 (บาท) หมายเทตุ						
ผู้สร้าง PAITEST	วันที่สร้าง 14/05/25	558 16:45:41	ผู้แก้ไข PAITEST	วันที่แก้ไข 14/05/2	2558 16:45:41		
เพิ่ม แก่	้ไข จบ คัดลอกข้อง	ปล พิมพ์ 🗌	นำลงไฟล์		ออก		
🕵 ผู้ใช้ : EMS240_9	6M 🛾 🧬 16 ต.ค. 2558 09:54:55		🛞 หน้าจอ : EM	69511-C 👘 เวอร์ชั่น :	3.0.9 EN		
		!					

รูปที่ 3.2

เพิ่มข้อมูล

- คลิกปุ่ม เพิ่ม
- 2. ระบุข้อมูลรายละเอียดการกำหนดวงเงินซ่อมปรับปรุงสภาพ
 - รหัสเครื่องจักรกล รหัสกลุ่มเครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถระบุข้อมูลในช่องข้อมูล หรือคลิกท้ายช่องเพื่อค้นหา เครื่องจักรกล
 - วงเงินซ่อมปรับปรุงสภาพ, หมายเหตุ
- คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มข้อมูล

แก้ไขข้อมูล

- 1. คลิกเลือกข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องระบุข้อมูล
- คลิกปุ่ม แก้ไข
- แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

- 4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข
- 5. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

คัดลอกข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **คัดลอกข้อมูล** ระบบแสดหน้าจอ ดังรูป



2. ระบุข้อมูลคัดลอกจากปีงบประมาณ และ ข้อมูลไปยังปีงบประมาณ

- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** ระบบทำการคัดลอกข้อมูลตามปีงบประมาณที่ระบุ
 - คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการทำรายการคัดลอกข้อมูลหรือออกจากหน้าจอการทำงาน

ลบข้อมูล

- 1. คลิกเลือกข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 2. คลิกปุ่ม **ลบ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการลบรายการ
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการลบรายการ

ค้นหารหัสเครื่องจักรกล

1. คลิกปุ่ม.... ท้ายช่องรหัสเครื่องจักรกล จะปรากฏหน้าจอดังรูป

เรียง ตามชื่อเครื่องจักรกล 💌					
	รหัสเครื่องจักร	ชื่อเครื่องจักรกจ(ไทย)	ชื่อเครื่องจักรกล(อังกฤษ)	ľ	
Þ	86	เครนติดรถบรรทุก	Crane	l	
	76	เครื่องกว้านยนต์	Motor Winch		
	98	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	Electric Generator	1	
	17	เครื่องเกลี่ยโรยพิน	Spreader Box	1	
	11	เครื่องเจาะหิน/ดิน	Wagon Drill		
	01	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	Arc Welder		
	07	เครื่องดับเพลิง	Fire-Engine	1	
	06	เครื่องอุดโคลน	Mud Jack Pump	1	
	84	เครื่องตอกเสาเข็ม	Pile Driver	6	



- 2. เลือกการเรียงข้อมูลแล้วระบุข้อมูลที่ต้องการค้นหาตามการเรียงข้อมูลที่เลือก เช่น
 - เลือกการเรียงข้อมูลตามชื่อเครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถพิมพ์ชื่อเครื่องจักรกลเพื่อค้นหารายการ
 - เลือกการเรียงข้อมูลตามรหัสเครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถระบุรหัสเครื่องจักรกลเพื่อค้นหารายการ
- 3. เลือกข้อมูลที่ต้องการคลิกปุ่ม **เลือก** ระบบแสดงข้อมูลที่หน้าจอกำหนดกรอบวงเงินการซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 4. กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหาคลิกปุ่ม **ปิด**

พิมพ์ข้อมูลกรอบวงเงินซ่อมปรับปรุงสภาพ

คลิกปุ่ม พิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

คู่มือการใช้งาน

้โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

5=U1	ມນຈີກາຣເຄຣື່ອນຈັກຣກ ກົຽມກາ Departme 430-1 ຊີ 😭 1 /	a - การซ่อมเครื่องวักรกล งหลวง nt Of Highways 00 สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) ก 1 📑 🚉 🍳 🍳 100 % _	รมทางหลวง กำห นด	🗖 🗙 ส่วนกลาง กรอบวงเงินการปรับปรุงสภาพ 🔼
			กรอบวงเสินฟอมปรับปรุงสภาพ	หน้าที่ 1
	รพัลเครื่องจั ตรสด	ป็อเ ครื่องจัตรสต	วจเงินห่อแปวับปรุงคภาพ	พมายเหตุ
	20	รถยนที่นิทาง รกได้เรการ	800,000.00	
	21	รรยนที่นิ่งหวาจการณ์	200,000.00	
	22	טאַנג חונג	250,000.00	
	23	รถบ รรพุกกะนะเพพ้าย	120,000.00	
	25	รถบ รรพุกน้ำ	5,000,000.00	
	44	วรณ วรหุกปีสอัหลัก	400,000.00	
	61	หลากจุง	1,200,000.00	
	77	วถหักหน้า-ซุงหตัง	650,000.00	
	รวมจำนว บรายสารทั ่งหมด	8 517BUR 175		
<			UU1	aan
8	🗟 ผู้ใช้ : SM430	🔗 21 เม.ย. 2554 13:29:33	🛞 หน้าจอ : ไ	EMSS511-C 🛛 🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.7 TH
			รูปที่ 3.6	

- คลิกปุ่ม เพื่อพิมพ์เอกสาร วิธีการใช้งานหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์สามารถดูได้ที่ภาคผนวก
- 3. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

กำหนดเวลาบันทึกแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

เป็นการกำหนดเวลาบันทึกแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี คลิกปุ่ม **กำหนดเวลาบันทึกแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ ประจำปี** จะปรากฏหน้าจอดังรูป คู่มือการใช้งาน

ใครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

สำดับที่ ▶ 1 2	ประจำปังบประมาณ 2555 2554	จากวันที่ 20/03/2554	ถึงวันที่	ยุ้สร้าง	لا أم يو		
▶ 1 2	2555 2554	20/03/2554		1 20010	วันที่สร้าง	ผู้แก้ไข	
2	2554		30/10/2554	SM640	24/03/2554 16:03:35	SM640	24
		01/03/2554	31/05/2554	SM430	22/03/2554 09:47:26	SM430	22
							_
•							F
	ประจำปี 2555 จากวันที่ 20/03/2554 💽 ถึง 30/10/2554						



เพิ่มข้อมูล

- คลิกปุ่ม เพิ่ม
- 2. ระบุรายละเอียดการกำหนดเวลาบันทึกแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี
 - ประจำปี
 - จากวันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 还 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - ถึง ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
- คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูลสู่ระบบ

แก้ไขข้อมูล

- 1. คลิกเลือกข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- คลิกปุ่ม แก้ไข
- แก้ไขข้อมูลวันที่จาก และถึง
- 4. คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข
- 5. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไข

ลบข้อมูล

- 1. คลิกเลือกข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 2. คลิกปุ่ม **ลบ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



รูปที่ 3.8

- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการลบข้อมูล
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการลบข้อมูล

4

จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

บทที่ 4 : จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

เป็นส่วนที่ใช้ในการสร้างแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** เข้าสู่หน้าจอ เมนูหลักระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม **จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

กรมทางหลวง Department Of Highways งานเงิน ทุน หมุนเวียน 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง จัดทำแผนขอช่อมปรับปรูงสภาพประจำปี 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร 5100-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร 10งบประมาน 2554 ข้อมูลการลงนาม ข้อมูลการลงนาม 1 ความสำคัญ หมายเลยเครื่องจักรกล ซีต่อ/รุ่น 1 ความสำคัญ หมายเลยเครื่องจักรกล ซีต่อ/รุ่น
240-00 : สำนักเครื่องกลและสื่อสาร รายละเอียดจัดกำแผนบอช่อม 10 ข้อมูลการลงนาม 10 กวามสำคัญ พมายเลชเครื่องจักรกล ซี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น ซึ่งกัด มิเตอร์ เกินอายุ 10 กวามสำคัญ พมายเลชเครื่องจักรกล ซี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น ซึ่งกัด มิเตอร์ เกินอายุ 10 กวามสำคัญ พมายเลชเครื่องจักรกล ซี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น ซึ่งกัด มิเตอร์ เกินอายุ
รายละเอียดจัดทำแผนขอข่อม ข้อมูลการลงนาม 2554
ความสำกัญ หมายเลขเครื่องจักรกล ซี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น สังกัด มิเตอร์ เกินอายุ ระบบ ช่อม
ร้วมประมาณ ราคาชอมทชามด
ความสำคัญ หมายเลยเครื่องจักรกล วงเงิน ช่อมปรับปรุงสภาพ : 0.00 บาท
ระบุเดือนที่ช่อม 🔽 10 🔽 11 🔽 12 🔲 1 🔲 2 🔲 3 🔲 4 🔲 5 🔽 6 🔽 7 🔽 8 💭 9 มิเตอร์ เพิ่มรายการ
เวลาทำการ คน-วัน ค่าล้างช่อม บาท ค่าอะไหล่ บาท แก้ไขรายการ
เหตุผลเพิ่มเติม ลบรายการ
ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้แก้ไข วันที่แก้ไข
เพิ่ม ค้นทา ออก
🕵 ตู้ใช้ : SM240 🥜 9 มิ.ย. 2554 13:39:11 🛛 🥵 เวอร์ชั่น : 2.1.16 🛛 E

รูปที่ 4.1

จัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

1. ระบุข้อมูลปีงบประมาณ แล้ว Enter ระบบแสดงกล่องข้อความ ดังรูป

ชช า ยึนยัน		\mathbf{X}					
🧿 ไม่พ	บข้อมล แผนข	อซ่อมปรับปรงสภาพประจำปี					
😯 2554 ต้องการเพิ่มข้อมูลใช่หรือไม่							
	ຕກລູງ	ยกเลิก					
	รูปที่	4.2					

- 2. คลิกปุ่ม **ตกลง** ระบบแสดงปุ่ม **เพิ่ม** ที่หน้าจอจัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี
- คลิกปุ่ม เพิ่ม

- 4. วิธีการเพิ่ม/ลบ/แก้ไขรายการเครื่องจักรกลในแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ สามารถทำได้ดังนี้
 - 4.1. เพิ่มรายการเครื่องจักรกล
 - คลิกปุ่ม เพิ่มรายการ
 - 2. ระบุข้อมูลความสำคัญ
 - 3. ระบุหมายเลขเครื่องจักรกล หรือคลิก เพื่อค้นหาหมายเลขเครื่องจักรกลที่ต้องการ
 - 4. คลิก 🗹 ระบุเดือนที่ซ่อม
 - ระบุข้อมูล มิเตอร์ (กรณีเครื่องจักรที่เลือกมีข้อมูลมิเตอร์ล่าสุด ระบบจะแสดงข้อมูลมิเตอร์จากระบบเป็นค่า ตั้งต้นให้)
 - 6. ระบุเวลาทำการ
 - 7. ระบุค่าจ้างซ่อม
 - 8. ระบุค่าอะไหล่
 - 9. ระบุระบบที่ซ่อม โดยคลิกปุ่ม **ระบบที่ซ่อม** จะปรากฏหน้าจอดัง_{มี}ป

ชิช ¹ กำหนคระบบที่ช่อม [EMSS501_1]								
หมายเ	หมายเลขเครื่องจักรกล 44-7881-05-7 รถบรรทุกปีคอัพเล็กกระบะบรรทุก							
L 13	ลือกทั้งห	ามด						
	เลือก	รทัสระบบ		ชื่อระบบ	ดัชนีสภาพฯ			
		000	ระบบคัชซีส์					
		010	ระบบส่งกำลั	4				
		020	ระบบเครื่อง	ยนต์				
		030	ระบบไฟฟ้า					
		040	ระบบเชื้อเพ	เลิง				
		050	ระบบบังคับเ	ส้ยว				
		060	ระบบห้ามล้อ	ì				
		070	ระบบตัวถึงเ	เละกะบะ				
		080	ระบบไฮดระ	งลิค				
		090	ระบบเครื่อง	ล่าง				
		110	ระบบลุปกระ	น์ที่ติดมาด้วย				
		130	ระบบเบ็ดเต	เล็ด				
	ตกลง				ปิด			



- คลิก 💌 เลือกทั้งหมด เพื่อเลือกระบบซ่อมทุกรายการหรือ คลิก 💌 หน้าระบบซ่อมที่ต้องการ กรณีไม่ต้องการเลือกทั้งหมด
- คลิกปุ่ม **เลือก** เพื่อเลือกรายการระบบซ่อม
- คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอกำหนดระบบที่ซ่อม หรือเครื่องหมาย 🖾 ที่มุมบนขวามือ
- คลิกปุ่ม บันทึกรายการ เพื่อบันทึกรายการเครื่องจักรกลลงในรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม และสามารถ ทำการเพิ่มรายการต่อไปได้โดยไม่ต้องคลิกปุ่ม เพิ่มรายการ
- 11. เมื่อต้องการยกเลิกการเพิ่มรายการคลิกปุ่ม **ยกเลิก**

- 4.2. แก้ไขรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - 1. เลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไขจากตารางแสดงรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ 2.
 - คลิกปุ่ม แก้ไขรายการ
- 4.3. ลบรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - 1. เลือกข้อมูลที่ต้องการลบจากตารางแสดงรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - 2. คลิกปุ่ม **ลบรายการ** ระบบแสดงข้อความยืนยันการลบ
 - 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อลบข้อมูล หรือคลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล
- 5. คลิก Tab ข้อมูลการลงนาม จะปรากฎหน้าจอดังรูป

ยู้ทำรายงาน	- ผู้รับรอง
ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
3941 / /	зил //

ฐปที่ 4.4

- 6. ระบุข้อมูลการลงนาม ดังนี้
 - ผู้รายงาน
 - ตำแหน่ง
 - วันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - ผู้รับรอง -
 - ตำแหน่ง -
 - วันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
- 7. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี
- 8. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการบันทึกแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปี

การค้นหาข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **ค้นหา** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ชช [.] ค้นหาแผนช่อมปรับปรุงสภาพ [EMSS50 [.]	1s]	- O X
ประจำปีงบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล 430-00 สำนักท ถึง 430-00 สำนักท	าางหลวงที่ 9(ลพบุรี) าางหลวงที่ 9(ลพบุรี)	ค้นทา ล้างเงื่อนไข
ป็งบประมาณ รหัสศูนย์เครื่องจักรกล	ชื่อศูนย์เครื่องจักรกล	ผู้สร้าง
		•
ตกลง		ปิด

รูปที่ 4.5

- 2. ระบุข้อมูลปีงบประมาณที่ต้องการ
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 4. เลือกข้อมูลที่ต้องการ คลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
- กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม ปิด หรือเครื่องหมาย X ที่มุมบนขวามือ

การแก้ไขข้อมูล

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกที่ปุ่ม แก้ไข
- แก้ไขข้อมูลรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม (วิธีการดูได้ในหัวข้อ เพิ่ม/ลบ/แก้ไขรายการเครื่องจักรกลในแผนซ่อม ปรับปรุงสภาพ)
- 4. แก้ไขข้อมูลการลงนาม
- 5. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลแก้ไข
- 6. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

การลบข้อมูล

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิกปุ่ม **ลบ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการลบข้อมูล

ส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนกลาง

การส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนกลางเป็นการทำงานของศูนย์เครื่องจักรกลส่วนภูมิภาคให้ศูนย์ เครื่องจักรกลส่วนกลางตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ วิธีการส่งข้อมูลสามารถทำได้ดังนี้

1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล) จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ຣະນ	ะบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล 📃 🗙										
	Dep Dep	รมทางหลวง partment Of Highways 430-00 สำนักทางห	เลว งที่ 9(ลพบุรี) กรมท	างหลวง	วัดทำแ ผนข	บอซ่อมป	งานเงิา รับปรุงส	เทุนหมุน ภาพประ	เวียน จำปี		
51	ยละเอียดวัดท์	าแผนขอช่อม	ปังบประม	na 2554	2	130-00 :	สำนักทางเ	หลวงที่ 9	(ลพา	រុទី)	
	ความสำคัญ	หมายเลขเครื่องจักรกล	ชื่อเครื่องจักรกล	ยี่ห้อ/รุ่น	สังกัด	มิเตอร์	เกินอายุ [ระบบ	ซ่อม	<u>^</u>	
	1	25-6206-91-8	รถบรรทุกน้ำ แบบใช้เค	ISUZU/FTR11H	432-00	20751	เกิน	000	×		
	2	23-6149-97-5	รถบรรทุกกะบะเทท้าย ข	ISUZU/NPR66LX5	437-00	109329	เกิน	010	X	_	
								020	×	=	
								030	X		
								040	×		
								050	X		
								050	$\overline{\mathbf{v}}$	_	
	รวมประมาณราคาชอมทงหมด 82,400.00 ระบุระบบที่ช่อม										
	ความสำคัญ	1 หมายเลขเครื่อ	งจักรกล 25-6206-91-8	รถบรรทุกน้ำ แบบใช้	เครื่องสูบน้ำจากเ	ตัวรถจุไ วงเงิ	4	F 000 000 0	_		
						ซอม: รอม:	ปรบปรุงสภาพ :	5,000,000.0	0 บาท		
52	ะบุเดือนที่ช่อม	☐ 10 ☐ 11 ☐ 12		4 ⊠ 5 🗖 6 🗖 7 Г	8 🗖 9	มิเตอร์	20,7	วไ เพิ่มรา	ายการ		
	เวลาทำการ	30 คน-วั	น ค่าจ้างช่อม	40,000.00 บาท	ต่าอะไหล่		2,500.00 บา	ท แก้ไขร	ายการ		
64	เตุผลเพิ่มเติม							ลปรา	ยการ		
11											
	ผู้สล้าง SN	1430	วันที่สร้าง 21/06/2554	11:47:53 ผู้แก้ไข	SM430		วันที่แก้ไข ²	1/06/2554 1	1:47:53	3	
		แก้ไข	ลบ ค้นร	ท พิมพ์	พิมพ์รายละเอิ	เยด ส่งส่ว	หมกลาง		ออก		
1	🔡 ผู้ใช้ : SM4:	30 🛛 🔗 21 มี.ย.	. 2554 11:51:24		🛞 หน้าจอ :	EMSS501-F	🔂 133	ร์ชั่น : 2.1.18		EN	

รูปที่ 4.7

2. คลิกปุ่ม **ส่งส่วนกลาง** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง

ส่งกลับข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนภูมิภาค

การส่งกลับ ข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ ดำเนินการโดยศูนย์เครื่องจักรกลส่วนกลาง ซึ่งภายหลังจากที่ศูนย์ เครื่องจักรกลในส่วนภูมิภาคทำการส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ศูนย์เครื่องจักรกลส่วนกลางแล้ว เมื่อศูนย์เครื่องจักรกล ส่วนกลางตรวจสอบและต้องมีการแก้ไขข้อมูล สามารถส่งข้อมูลกลับไปให้ศูนย์เครื่องจักรกลในส่วนภูมิภาคทำการแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้ดังนี้

1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล) จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องวักรกล - เ	การช่อมเครื่องจักรกล							-	X
751117311 Department O 240-00 d	ลวง f Highways ทำนักเครื่องกลและสื่อส	ารกรมทางหลว		ัดทำแผ น า	เอช่อมป	งานเงิน รับปรุงสร	ทุนหมุน ทาพประ	เวียน จำปี	1
รายละเอียดวัดทำแผนขอช่	อม ข้อมูลการลงนาม	ปังบประมาณ 2	554	4	30-00 :	สำนักทางห	ลวงที่ 9	(ลพบุ	i 5)
ความสำคัญ หมายเลขเ	ครื่องจักรกล ชื่อเครื่อ	งจักรกล 🏾	ยี่ห้อ/รุ่น	สังกัด	มิเตอร์	เกินอายุ	ระบบ	ซ่อม	<u>^</u>
1 25-620	06-91-8 รถบรรทุกน้ำ 	แบบใช้เค ISUZL	J/FTR11H	432-00	20751	เกิน	• 000	X	
2 23-614	49-97-5 รถบรรทุกกะบ	≋เททีายช ISUZL	J/NPR66LX5	437-00	109329	เกิน	010	X	
							020	$\hat{}$	
							030	÷	
							040	x	
							060	X	
•						F	070	X	~
	รวมประมาณ ราคาช่อมทั้งหมด 82,400.00 ระบุระบบที่ช่อม								
ความสำคัญ 1 หง	มายเลขเครื่องจักรกล 25-62	206-91-8	ถบรรทุกน้ำ แบบใช้เ	เครื่องสูบน้ำจากตั	้วรถจุใ วงเงิ ช่อมร	น ปรับปรุงสภาพ :	5,000,000.0	0 บาท	
ระบุเดือนที่ช่อม 🔲 10 厂	11 🔲 12 🔲 1 🔲 2	□ 3 🕅 4 🕅	5 🗖 6 🗖 7 🗖	8 🗖 9	มิเตอร์	20,75	1 เพิ่มร	เยการ	
เวลาทำการ	30 คน-วัน ค่าล้าง	หร่อม "	40,000.00 บาท	ค่าอะไหล่		2,500.00 บาร	า แก้ไขร	ายการ	
เหตุผลเพิ่มเติม							สบรา	ยการ	
ผู้สร้าง SM430	วันที่สร้าง	21/06/2554 11:47:5	i3 ผู้แก้ไข	SM430		วันที่แก้ไข 21	/06/2554 1	1:47:53	
แก้ไ	ไข ลบ	ค้นหา	พิมพ์	พิมพ์รายละเอี	ยด ส่ง	กลับ		ออก	
🕵 ี ยู้ใช้ : SM240	🥜 21 มิ.ย. 2554 12:00:12	2		🚮 หน้าจอ :	EMSS501-F	🔯 เวอร์	ซึน : 2.1.18		EN
			. d						

รูปที่ 4.9

2. คลิกปุ่ม **ส่งกลับ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการส่งกลับ
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการส่งกลับ

พิมพ์แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกปุ่ม พิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

Прининала Пиниципраций 1 <th>ະບບບຣີหารเ</th> <th>กรื่องร่</th> <th>จักร</th> <th>รกล - กา</th> <th>รช่อมเก</th> <th>รื่องจัก</th> <th>ารกล</th> <th>-</th> <th>-</th> <th></th> <th></th> <th>-</th> <th></th> <th>-</th> <th></th> <th>-</th> <th>-</th> <th></th> <th>- X</th>	ະບບບຣີหารเ	กรื่องร่	จักร	รกล - กา	รช่อมเก	รื่องจัก	ารกล	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		-		-	-		- X
1 1 100 % 100 % งานเงินทุนหมุนเรียนต่าเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง แผนขอ ซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง แผนขอ ซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล ของกรมทางหนะ 1555 จับรัส ประจำปังบประมาณ 2555 รับ 4 3 0 ดำเนินการโดย สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) เคียนที่เข้าซ่อม รับรัส / รุ่น สังลัก (กม. มาตร มาตร อายุ 00 01 02 03 04 05 06 07 08 09 11 13 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 (กม. รมตธุณะ 100 0 01 02 03 04 05 06 07 08 09 11 13 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 (ก. รมตธุณะ 100 0 01 02 03 04 05 06 07 08 09 11 13 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 (ก. รมตธุณะ 100 0 0 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		กรม Depa	UN artn 430	างหลา nent Of I - 00 สำ)ง Tighway: นักทางเ	s หลวง'	ที่ 9(1	ล. ล.พบุ	3) n	รมท	่ มีจา	หลวง	in the second		1	ວັດກໍ	14	านา	19'	ช่อ	มา	ไร้า	r Ir	านเ รูจ	เงิน สภ	ກຸາ ກາ	แหม พป	ุ่นเ ระจ	วียน บำจี	
งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ <u>a รหัส</u> ประจำปังบประมาณ 2555 <u>ร้) 4 3 0 ตำเนินการโดย สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี)</u> <u>ivia / วุ่น สังกัก (กม. มาตร อายุ เห็น ระบบพีชอม</u> เดือนที่เข้าชอม <u>ivia / วุ่น สังกัก (กม. มาตร อายุ 100 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00</u>		1	1	1		ର୍	2	100 %	ζ.	•				4	2															
รับการ รับการ </th <th>8</th> <th></th> <th>าหัส</th> <th>4</th> <th></th> <th></th> <th>4</th> <th>านเจ้ เผนร</th> <th>งินทุ ขอซ่</th> <th>นหมุ อมป</th> <th>มุนเ เร็บ ปรับ</th> <th>เวียนค่า เปรุงส<i>ม</i> ระจำจี</th> <th>าเครื่ กาพ งาเข</th> <th>องจั เครือ เระบ</th> <th>กรก งจัก าณ</th> <th>ลขอ เรกลเ 255'</th> <th>งกระ เละะ</th> <th>มทาง งานห</th> <th>งหล งาห</th> <th>เวง นะ</th> <th></th>	8		าหัส	4			4	านเจ้ เผนร	งินทุ ขอซ่	นหมุ อมป	มุนเ เร็บ ปรับ	เวียนค่า เปรุงส <i>ม</i> ระจำจี	าเครื่ กาพ งาเข	องจั เครือ เระบ	กรก งจัก าณ	ลขอ เรกลเ 255'	งกระ เละะ	มทาง งานห	งหล งาห	เวง นะ										
SUBISHI- artia artia	*' รี)	4	3	0			บระจาบงบบระมาณ 2555 ดำเนินการโดย สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบูรี)																							
/18ม.) ฐาน (ป) 00 01 02 03 04 05 06 07 08 09 11 13 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 SUBESH+ 430-00 126130 8 -1 X <td< td=""><td>ยี่ห้อ / รุ่น</td><td>สังกับ</td><td>,</td><td> มิเตอร์ (คม.</td><td>อายุ มาตร</td><td>เกิน อายุ</td><td></td><td colspan="6">ระบบที่ช่อม</td><td colspan="4">เดือนที่เข้าช่อม</td><td></td></td<>	ยี่ห้อ / รุ่น	สังกับ	,	 มิเตอร์ (คม.	อายุ มาตร	เกิน อายุ		ระบบที่ช่อม						เดือนที่เข้าช่อม																
รบยธรม⊦ 430-00 126130 8 -1 × × × × × × × × × × × × × × × × × ×				/ขม)	ត្វាប	ത	00 0	01 0	02 0	03	0	14 05 D 0	06 0	07	08 0	09	11 0	13 0	10	11	12	1	2	3	4	5	5 6	7	8	
ลงชื่อ PS () () ตำแหบ่ง ทำรายงาบ ลงชื่อ PS () ๙ำแหบ่ง ทำแหบ่ง ทั่วแพบ่ง พั	SUBISHF Itenmru	430-0	0	126130	8	-1	×	×	x	×	>	××	×	×	×	×	×	×							×	×	<			
() () ตำแหน่ง ตำแหน่ง ทำแหน่ง พ่านหน่ง พ่านหน่ง พ่านหน่ง พ่านหน่ง พ่านหน่ง พ่า	ลงปื้อ							_ ผู้ทำ	ารายจ	nu					a	งชื่อ									I	PS			5	
	(ดำแหน่ง							_) -							ตำแ) אוט ^ק))				~
	<										_																		>	
					2.11				_	_																		23	ก	
SS ผู้ไข้ : SM43U 21 เม.ย. 2554 14:50:58 มี พี่มีหน้าจอ : EMSS501-F 🐻 เวอร์ชัน : 2.1.7 EN	📲 ผู้ไข้ :	SM430	J	1	y ^g 21 เม.	.ย. 255	4 14:5	0:58					4			X	ที่ หน้า	าจอ :	EMS	S50	Л-F			Ø	.725 -	ชั้น	: 2.1	7	_	EN

4. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

พิมพ์รายละเอียดประกอบแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ

- ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิกปุ่ม พิมพ์รายละเอียด จะปรากฏหน้าจอดังรูป

มริหารเครี ()	ร้องวักรกล - ก กรมทางหล Department Of 240-00 สำ	ารช่อมเค วง ^{Highway:} เนักเครื่อ	รื่องาักรกล s งงกถแถะสี่	อสาร กรมทางห		จัด	ทำแผนจ	บอช่อม	งาเ ปรับปรู	แงินทุนหมุ งสภาพปร	นเวียา ระจำา็
	1/1		ସ୍ୟ	100 % 💌		4					
				รายล	เซเอียดประก	าอบแผนซ่อ ศูนย่	วมปรับปรุ แครื่องจัก	งสภาพเครี รกล สำนัก	ขึ่องจักรกล แครื่องกลเ	1/ยานพาหน: และสื่อสาร	ะ ปีงบเ
				ช่อมปรับบ	รุงสภาพ ต รั้งสุด	เท้าย		ต่าอะไร	หล่+ต่าจ้าง		
สำคับ ความ สำคัญ	หมายเลข เครื่องจักรกล	สังกัด	มิเตอร์ ปัจจุบับ (คม/ชม.)	มิเตอร์แล้วเสร็จ (กม/ชม)	ว/n/ป แล้ว เสร็จ	ต่า อะไหล่∔ ต่าจ้าง (บาท)	2551	2552	2553	2554 (ถึงปัจจุบัน)	י גרוו
543	20-2036-11-2	530-00	0							- <u>-</u>	
	1		ลงชื่อ		đ	ับรองว่าข้อมู ผู้ทำราย	ลข้างทันเป็ ⁴ งาน	นข้อมูลที่ถูก	ต้องตามคว ลงชื่อ	ามจริง	
											ออก
) ผู้ใช้ : SI	M240	-9 21 มี.ะ	ı. 2554 15:52	2:35	_		🖉 หน้าจอ :	EMSS501-F	1	เวอร์ชั่น : 2.1.	19
					ıd		3		1.55		

- คลิกปุ่ม รังกาพเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ
 วิธีการใช้งานหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์สามารถดูได้ที่ภาคผนวก
- 4. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

หมายเหตุ

 การสร้างแผนปีต่อไป ส่วนกลางจะเป็นผู้กำหนดช่วงเวลาในการจัดทำแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ โดยศูนย์เครื่องจักรกล ต่าง ๆ จะบันทึกได้ในช่วงเวลาที่กำหนด กรณีที่ทำการสร้างหรือแก้ไขแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพโดยไม่อยู่ในช่วงเวลาที่กำหนดระบบจะแสดงกล่องข้อความ ดังรูป



อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

บทที่ 5 : อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

เป็นส่วนที่ใช้ในการอนุมัติการซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** เข้าสู่ หน้าจอเมนูหลักระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม **อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ** จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การซ่อมเครื่	องวักรกล	_	_ X
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่อง	เกลและสื่อสาร กรมทางหลว	ง อนุมัติเครื่อง	งานเงินทุนหมุนเวียน เจ้กรถลซ่อมปรับปรุงสภาพ
รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม	C ประจำปั C ระหว่างปั • รออนุมัติ C อนุมัติ	ปังบประมาณ ครั้งที่ C ไม่อนุมัติ C ยกเลิกอนุมั	 รวมวงเงินงบประทาณ ที่อนุมัติทั้งสิ้น
ุประจำปี/ระ สถานะ ความสำ 	คัญ หมายเลขเครื่องจักรกล	ซื่อเครื่องจักรกล ยี่ท้อ/รุ่	ม สังกัด ระบบ ช่อม
เตรื่องจักรกล) ประมาณก่าจ้างช่อม	บาท ค่าอะไหล่ บาท
ยู้สร้าง	วันที่สร้าง		แก้ไขรายการ
เพิ่ม	ค้นหา		aan
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥜 9 มิ.ย. 2	2554 13:47:40	🐠 หน้าจอ : EMS	S503-F 👩 เวอร์ชั่น : 2.1.16 EN

รูปที่ 5.1

เพิ่มข้อมูลอนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

1. คลิกปุ่ม **เพิ่ม** ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

66° เพิ่มข้อมูลเ	อนุมัติเครื่องจัก	รกลซ่อมปรับปรุงสภาพ	EMSS50 🔀
C ประจำปั	 ระหว่างปี 	ปังบประมาณ	ครั้งที่
ตกลง			ยกเลิก

รูปที่ 5.2

2. เลือก 🖲 ประจำปี หรือระหว่างปี

- 3. ระบุข้อมูลปีงบประมาณ
- 4. ระบุ ครั้งที่ กรณีเลือกระหว่างปี
- 5. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อเพิ่มข้อมูลการอนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 6. คลิก Tab ข้อมูลการลงนาม จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การซ่อมเครื่อง	งาักรกล		_ ×
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องก	ลและสื่อสารกรมทางหลวง	อนูมัติเครื่องจักร	งานเงินทุนหมุนเวียน กลซ่อมปรับปรุงสภาพ
(รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม (ประสำปี ตีระหว่างปี รออนุมัติ อนุมัติ 	ปังบประมาณ 2554 ครั้งที่	พวงเงินงบประมาณ ที่อนมัติทั้งสิ้น
ยู้ทำรายงาน ตำแหน่ง ลงวันที่ / /	ผู้ตรวจสอบ ตำแหน่ง ลงวันที่ / /	 ผู้อนุมัติแผน ตำแหน่ง (ลงวันที (77
ผู้สร้าง	วันทีสร้าง		แก้ไขข้อมูลการลงนาม
เพิ่ม จบ (พิม จบ (พิม จบ (พิม จบ (พิม จบ (พิม จบ (พิม จบ (พิม จบ	คินทา 54 13:54:45	🐠 หน้าจอ : EMSS503-F	ออก (เวอร์ชั่น : 2.1.16 EN



- คลิกปุ่ม แก้ไขข้อมูลการลงนาม
- 8. ระบุข้อมูลผู้ลงนามดังนี้
 - ผู้ทำรายงาน
 - ตำแหน่ง
 - ดงวันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 还 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - ผู้ตรวจสอบ
 - ดำแหน่ง
 - ดงวันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - ผู้อนุมัติแผน
 - ตำแหน่ง
 - 🛛 ลงวันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🆾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
- คลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลการลงนาม

10. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูลผู้ลงนาม

ค้นหาข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **ค้นหา** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ชช [,] ค้นหาอนุมัติเครื่องจักรซ่อมป	ใร้บปรุง [EMSS503s]		
ประจำปังบประมาณ		~ ×	ด้นหา ด้างเรื่อนไข
D251141 (•	บระจาบ เประหวางบ	🕛 ทงหมด	
<u>ป</u> ึงบประมาณ	ประเภท	ผู้สร้าง	วันที่สร้าง
ตกลง			ปิด

รูปที่ 5.4

- 2. ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 4. เลือกรายการแล้วคลิกปุ่ม **ตกลง** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- กรณีที่ต้องการค้นหาข้อมูลทั้งหมด คลิก
 ทั้งหมดแล้วคลิกปุ่ม ค้นหา
- กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม ล้างเงื่อนไข ระบบลบเงื่อนไขที่ช่องเงื่อนไขการค้นหาทุกช่องเป็น ช่องว่าง
- 7. ต้องการออกจากหน้าจอ คลิกปุ่ม **ปิด** หรือเครื่องหมาย 🖾 ที่มุมบนขวามือ

อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 อนุมัติ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องวักรกล - การช่อมเครื่องวักรกล	= 🛛
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง	งานเงินทุนหมุนเวียน อนูมัติเครื่องจักรถลช่อมปรับปรุงสภาพ
 ๑ ประจำปี C ระหว่างปี ปังบประมาณ รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม 	2554 ครั้งที่ C ยกเลิกอนุมัติ รวมวงเงินงบประมาณ ที่อนุมัติทั้งสิ้น
ประจำปี/ระ สถานะ ความสำคัญ พมายเลขเครื่องจักรกล ซื่อเครื่องจักรกล 	ย์ห้อ/รุ่น สังกัด ระบบ ช่อม
 เลือกเครื่องจักรกล เครื่องจักรกล ประมาณค่าจ้างช่อง 	ม บาท ค่าละไหล่ บาท
รายละเอียดการอนุมัติ (คิตันสังกัด 330 : สำนักทางหลวงที่13 (ประจวบคีรีชันธ์) (คิให้หน่วยงานอื่นช่อม	กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ ปี งบประมาณค่าจ้างช่อม บาท
	งบประมาณก่าละไหล่ แก้ไขรายการ
ผู้สร้าง วันทีสร้าง	
เพิ่ม ลบ คืนทา พิมพ์ พิมพ์รายละเอียด	220
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥪 9 มิ.ย. 2554 13:57:08	🛞 หน้าจอ : EMSS503-F 🛛 🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.16 🛛 EN

รูปที่ 5.5

3.	คลิกป่ม เลือกเครื่องจักรกล จะปรากภหน้าจอดังรป	

ชช [.] อนุมัติเครื่องจักรกล [EMSS52]	1]		
ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล จาก ตึง รหัสเครื่องจักรกล รหัสกลุ่มเครื่องจักรกล	2554 ครั้งที่ คันหา ล้างเจื่อนไข 		
มระเภท ความสำคัญ	หมายเลขเครื่องจั สถานะ ยี่ห้อ/รุ่น ตุนย์ตันสังกัด 		
กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ ปี ศูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม			
ยืนยันการอนุมัติ	ปิด		

รูปที่ 5.6

- 4. ระบุเงื่อนไขค้นหาเครื่องจักรกลที่ต้องการอนุมัติ
- 5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 6. คลิก 🗹 เลือกรายการที่ต้องการ หรือคลิก 🔽 เลือกทั้งหมดเมื่อต้องการเลือกทุกรายการ
- 7. ระบุข้อมูลการอนุมัติ ดังนี้
 - ้วันที่อนุมัติ/วันที่ไม่อนุมัติ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ในช่องข้อมูลได้ หรือคลิกปุ่ม 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจาก -ภาคผนวก)
 - กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่
 - ศูนย์เครื่องจักรกลที่ซ่อม
 - งบประมาณค่าจ้างซ่อม
 - งบประมาณค่าอะไหล่
- 8. คลิกปุ่ม **ยืนยันการอนุมัติ** เพื่อเปลี่ยนสถานะเครื่องจักรกลที่เลือกเป็น อนุมัติ
- 9. คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจออนุมัติเครื่องจักรกล

รออนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 รออนุมัติ
- 3. คลิกปุ่ม **เลือกเครื่องจักรกล** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

ชช ^{.,} รออนุมัติเครื่องจักรกล [EMSS5	i21]	×
ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล จาก ถึง รพัสเครื่องจักรกล รพัสกลุ่มเครื่องจักรกล รพัสกลุ่มเครื่องจักรกล	2554 ครั้งที่ คืนทา ล้างเงื่อน	เไข
🔲 เสือกทั้งหมด	,,	
ประเภท ความสำคัญ	หมายเลขเครืองจั สถานะ ยี่ห้อ/รุ่น สุนย์ต้นสังกัด 	
ยืนยันการรออนุมัติ	<u>ຼ</u>	ด

ฐปที่ 5.7

- 4. ระบุเงื่อนไขการค้นหาเครื่องจักรกลที่ต้องการรออนุมัติ
- 5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 6. คลิก 🗹 เลือกรายการที่ต้องการ หรือคลิก 🔽 เลือกทั้งหมดเมื่อต้องการเลือกทุกรายการ
- 7. คลิกปุ่ม **ยืนยันการรออนุมัติ** เพื่อเปลี่ยนสถานะเครื่องจักรกลที่เลือกเป็น รออนุมัติ
- 8. คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอรออนุมัติเครื่องจักรกล
ไม่อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 ไม่อนุมัติ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเกรื่องาักรกล - การช่อมเครื่องาักรกล	_ × _
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง อนุมัติเครื่องจักรกลช่อมป	เทุนหมุนเวียน รับปรุงสภาพ
 ๑ ประจำปี ๑ ระหว่างปี ปังบประมาณ 2554 ครั้งที่ รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม รออบุมัติ ด อบุมัติ ไม่อบุมัติ ด ยกเลิกอบุมัติ รำมวงเงินงบประมุ ที่อนุมัติที่ รายละเอียด 	กล
ประจำปี/ระ สถานะ ความสำคัญ หมายเลยเครื่องจักรกล ซี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น สังกัด	ระบบ ช่อม
 เลือกเครื่องจักรกล เครื่องจักรกล ประมาณค่าจ้างช่อม บาท ค่าอะไหล่ 	• บาท
รายละเอียดการอนุมัติ 🕼 ดันสังกัด 330 : สำนักทางหลวงที่13 (ประจวบคีรีขันธ์) กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐาน	ใหม่บี
C ให้หน่วยงานอื่นช่อม • งบประมาณค่าจ้างช่อม งบประมาณค่าจะไหล่	บาท บาท
	แก้ใชรายการ
ผู้สร้าง วันทีสร้าง	
เพิ่ม ลบ คืนหา	ออก
📷 🔐 ผู้ใช้ : SM240 🔰 🧬 9 มิ.ย. 2554 14:08:07 🛛 🚮 🐻 เวล	ร์ชัน:2.1.16 EN]

รูปที่ 5.8

3. คลิกปุ่ม **เลือกเครื่องจักรกล** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

ชช ิ ไม่อนุมัติเครื่องจักรกล [EMSS!	21]	X
ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล จาก ถึง รหัสเครื่องจักรกล รหัสกรุ่มเครื่องจักรกล	2554 ครั้งที่	ค้นทา ล้างเงื่อนไข
เสอกทางหมด	ห มายเลชเครื่องจั สถานะ ยี่ห้อ/ 	รุ่น ชุนย์ตันสังกัด
ยี่นยันการไม่อนุมัติ		ปิด

รูปที่ 5.9

- 4. ระบุเงื่อนไขการค้นหาเครื่องจักรกลที่ต้องการไม่อนุมัติ
- 5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 6. คลิก 🗹 เลือกรายการที่ต้องการ หรือ คลิก 🔽 เลือกทั้งหมดเมื่อต้องการเลือกทุกรายการ
- 7. ระบุข้อมูลวันที่อนุมัติ/วันที่ไม่อนุมัติ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ในช่องข้อมูลได้ หรือคลิกปุ่ม 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจาก ภาคผนวก)
- 8. คลิกปุ่ม **ยืนยันการไม่อนุมัติ** เพื่อเปลี่ยนสถานะเครื่องจักรกลที่เลือกเป็น ไม่อนุมัติ
- 9. คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอไม่อนุมัติเครื่องจักรกล

ยกเลิกการอนุมัติ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 ยกเลิกอนุมัติ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องาักรกล - การซ่อมเครื่องาักรกล	
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง	งานเงินทุนหมุนเวียน อนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ
 ๑ ประจำปั ติระหว่างปี ปีงบประมาณ 25 รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม 	 54 ครั้งที่ รวมวงเงินงบประมาณ 6 ยกเลิกอนุมัติ รวมวงเงินงบประมาณ ที่อนุมัติทั้งสิ้น
[ประจำปี/ระ] สถานะ ความสำคัญ หมายเลยเครื่องจักรกล ชื่อเครื่องจักรกล 	ยี่ดั่ง/รุ่น สังกัด ระบบ ช่อม
 เลือกเครื่องจักรกล 	
เครื่องจิกรกล ประมาณค่าจ้างช่อม	บาท คำอะไหล่ บาท
−รายละเอียดการอนุมต์ โด๊ ต้นชังกัด 330 : สำนักทางหลวงที่13 (ประจวบดีรีชันธ์)	กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ ปี
C ใก้หน่วยงานอื่นช่อม	งบประมาณค่าจ้างช่อม บาท
	งบประมาณค่าอะไหล่บาท
เหตุผลการยกเลิก วันที่ยกเลิกอนุมัติ / / 📉 🔯 เหตุผลยกเลิก	แก้ไขรายการ
ผู้สร้าง วันทีสร้าง	
เพิ่ม ลบ ค้นหา	aan
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🚽 🧬 9 มิ.ย. 2554 14:11:56	🐒 หน้าจอ : EMSS503-F 🔢 📸 เวอร์ชั่น : 2.1.16 🛛 EN

รูปที่ 5.10

ชีช [•] ยกเลิกอนุมัติเครื่องจักรกล [EM	\$\$521]
ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล จาก ถึง รหัสเครื่องจักรกล รหัสกรุ่มเครื่องจักรกล	2554 ครั้งที่ คันทา · ล้างเงื่อนไข
🔲 เลือกทั้งหมด	
ประเภท ความสำคัญ	หมายเลชเครื่องจั สถานะ ยี่ห้อ/รุ่น ศูนย์ต้นสังกัด
กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่	จั
gนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม	·
งบประมาณค่าจ้างช่อม	งบประมาณค่าอะไหล่
วันที่ยกเลิกอนุมัติ	// 🔯 เหตุผลยกเลิก
ยีนยันการยกเลิกอนุมัติ	ปิด

3. คลิกปุ่ม **เลือกเครื่องจักรกล** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

รูปที่ 5.11

- 4. ระบุเงื่อนไขการค้นหาเครื่องจักรกลที่ต้องการยกเลิกอนุมัติ
- 5. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 6. คลิก 🗹 เลือกรายการที่ต้องการ หรือคลิก 🔽 เลือกทั้งหมดเมื่อต้องการเลือกทุกรายการ
- 7. ระบุข้อมูลวันที่ยกเลิกอนุมัติ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ในช่องข้อมูลได้ หรือคลิกปุ่ม 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจาก ภาคผนวก)
- 8. คลิกปุ่ม **ยืนยันการยกเลิกอนุมัติ** เพื่อเปลี่ยนสถานะเครื่องจักรกลที่เลือกเป็น ยกเลิกอนุมัติ
- 9. คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอยกเลิกอนุมัติเครื่องจักรกล

แก้ไขข้อมูลอนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก Tab ข้อมูลการลงนาม
- 3. คลิกปุ่ม **แก้ไขข้อมูลการลงนาม** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเกรื่องวักรกล - การช่อมเกรื	องวักรกล		_ ×
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่อ	มกลและสื่อสาร กรมทางหลวง	อนุมัติเครื่องจั	งานเงินทุนหมุนเวียน กรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ
รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม	 ประจำปั ระหว่างปั รออบุมัติ อบุมัติ 	ปังบประมาณ 2554 ครั้งที่ C ไม่อนุมัติ 🤆 ยกเลิกอนุมัติ	รวมวงเงินงบประมาณ ที่อนุมัติทั้งสิ้น
ยู้ทำรายงาน ตำแทน่ง ลงวันที่ //	ผู้ตรวจสอบ ตำแหน่ง องวันที่ / /	ผู้อนุมัติเ ตำแทง ลงวัน	4844 Is Is
ยู้สร้าง เพิ่ม ลบ	วันทีสร้าง ค้นทา		แก้ไขข้อมูลการลงนาม ออก
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🚽 🥩 9 มิ.ย. :	2554 14:14:12	💰 หน้าจอ : EMSS50	13-F 🛛 😿 เวอร์ชัน : 2.1.16 EN



- แก้ไขข้อมูลผู้ลงนาม
- 5. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลผู้ลงนามที่แก้ไข
- 6. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูลผู้ลงนาม

แก้ไขรายละเอียดการอนุมัติเครื่องจักรกลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 อนุมัติ,ไม่อนุมัติ หรือยกเลิกอนุมัติ ระบบจะแสดงรายการและรายละเอียดเครื่องจักรกลตามสถานะการ อนุมัติดังนี้

	a ,=	<u>s</u>	1	z	<u>د</u> ا
-	เลอก 🖭	อนุมต	จะปรากภู	เหนาจ	อดงรูป

	C ประจำปี C เ	ะหว่างปี ปังบประมาณ 2	7553 ครั้งที่ 1	
รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม	ิรออนุมัติ 🛈 ส	อนุมัติ 🤇 ไม่อนุมัติ	C ฮกเลิกอนุมัติ ^{รวมว}	งเงินงบประมาณ 0.00 ที่อนุมัติทั้งสิ้น
ประจำปี/ระ สถานะ ความสำ ▶ ระหว่างปี อนุมัติ 2	เค็ญ (หมายเจขเครื่องจักร 20-6127-05-3	:กล ซี่มเครื่องจักรกล รถยนต์นังเก๋ง/รถตู้/รถโ.	ยี่ห้อ/รุ่น NISSAN/URVAN HIGH	สังกัด 437-00 ▶ 030 × 050 ×
 เลือกเครื่องจักรกล เครื่องจักรกล 20-6127-05-3 รถยนต์ท 	นั่งเก๋ง/รถตู้/รถโดยชาร จำ	นวนยู้โด ประมาณค่าจ้างช่อม	45,000.00) บาท ค่า	▶ 2,300.00 บาท
รายละเอียดการอนุมัติ (*) ต้นสังกัด 437-00 : แชวงะ (*) ให้หน่วยงานอื่นช่อม	การทางนครสวรรค์ที่ 1		กำหนดอายุการใช้ง งบประมาณค่าจ้างช่อ งบประมาณค่าอ้างช่อ	านมาตรฐานใหม่ 5 ปี ม 0.00 บาท ล่ 0.00 บาท
ผู้สร้าง SM240	วันที่สร้าง 08/0	6/2554 19:15:45		แก้ไขรายการ

รูปที่ 5.13

เลือก 💽 ไม่อนุมัติ จะปรากฎหน้าจอดังรูป

		0	ประจำปี 💽 ระ	ะหว่างปี ปังบประ	มาณ <u>25</u> 5	53 ครั้งที่ 1				
รายละเอียด	ข้อมูลการลง	ດ	รออนุมัติ 0 อ	นุมัติ 🛈 ไม่อ	พุมัติ	🔿 ยกเลิกอนุมัติ	รวมวงเงิน ร้	เงบประมาณ โอนฺมัติทั้งสิ้น [0.00
ประจำปี/ระ ประจำปี	สถานะ ไม่อนุมัติ	ความสำคัญ 2	พมายเลขเครื่องจักรก 20-1003-06-0	าล ชื่อเครื่องจั รถยนต์นั่งเก๋ง/ร	กรกล ลตู้/รถโ	ยี่ห้อ/รุ่น TOYOTA/COMMU1	rer 2	สังกัด 240-00 ●	ระบบ 000	жая Х
ระหว่างปี	ไม่อนุมัติ	1	44-7411-02-6	รถบรรทุกปีคลัพ	เล็ก นั่งส	TOYOTA/LN155R-	TRM 4	135-00	060	×
 เสือกเครื่องจัก 	รกล									
เครื่องจักรกจ 2	0-1003-06-0	รถยนต์นั่งเก่	ง/รถตู้/รถโดยสาร จำง	เวนผู้โด ประมาณค่	าจ้างช่อม [23,000.00 _ນ	าท ค่าอะไห	เล่	1,200.00]บาท
 รายละเอยดการ ดิ ต้นสังกัด ดิ ให้หน่วยงาน 	รอนุมต 240-0 เอิ่นซ่อม -	10 : สำนักเครื่อ	งกลและสื่อสาร			กำหนดอายุ <i>เ</i> งบประมาณค่	การใช้งานม าจ้างซ่อม	าตรฐานใหม่ [12 0.00	ปี บาท
						 งบประมาณร	ค่าอะไหล่ [0.00	บาท
									แก้ไขราย	การ
ผู้สร้า	a SM240		วันที่สร้าง 09/06	/2554 14:21:17						

ฐบ	ที่	5.	14
91			

_

0.00

้โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

-	เลือก 💽 ย	ยกเลิกอนุม	โติ จะปรากมู	ฎหน้าจ	อดังรูป						
		0	ประจำปี	🙆 ຈະກວ່	างปี ปังบประ	มาณ 255	53 ครั้งที่	1			
รายละเอียด	ข้อมูลการลงเ	ດ	รออนุมัติ	C อนุมั	ดิ เมื่อ	นุมัติ	🖲 ยกเลิกส	อนุมัติ รวมว	งเงินงบประมาล ที่อนุมัติทั้งสิ้	4 14	0.
ประจำปี/ระ	. สถานะ	ความสำคัญ	หมายเลขเครื่อ	เงจักรกล	ชื่อเครื่องจั	ารกล	ย์ที่	ia/รุ่น	สังกัด	ระบบ	ช่อง
🕨 ระหว่างปี	ยกเลิกอนุมัติ	2	20-6127-0)5-3	รถยนต์นั่งเก๋ง/ร	ถตู้/รถโ	NISSAN/U	RVAN HIGH	437-00	030	×
										050	X
											_
_										<u> </u>	
									Þ		
เลอกเครองจก เครื่องจักรกล 2	20-6127-05-3	รถยนต์นั่งเก๋	ง/รถตู้/รถโดยส	าร สำนวน	เผู้โด ประมาณค่	เจ้างช่อม [45,0	00.00 _{บาท} ค่า	เอะไหล่	2,300.0)0 _{ນາ} ,
รายละเอียดกา 6 ตั้งเสียวัว	รอนุมัติ 437.0	0 : ແສວສຄາຣສ	างนอรสวรรด์ที่	1			กำ*	ะนดอายการใช้เ	านมาตรรานให	ai 5	ปัช
r ใต้หน่วยลาง	าอเง เอ็นซ่อม -		14 Million o o orini				اورور	ระมาณต่าล้างช่ว	201	0.00	มี มาก
	P 10 PP 10 10 0 1						ຈນາ ຈາມາ	ประมาณค่าอะไร	1a	0.00] บาท] บาท
- เหตุผลการยกเ วันที่ยกเลิกอ	เลิก หนุมัติ //		เหตุผลยกเลิก (แก้ไขราะ	ยการ
ผู้สร้า	na SM240		วันที่สร้าง	08/06/25	54 19:15:45						

รูปที่ 5.15

- 3. เลือกเครื่องจักรกลที่ต้องการแก้ไขในตาราง
- 4. ระบุข้อมูลที่ต้องการแก้ไข
- 5. คลิกปุ่ม **แก้ไขรายการ** เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข

พิมพ์แผนซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ได้รับอนุมัติ

- 1. ค้นหาข้อมูลอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิก 🖲 อนุมัติ ปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเกรื่องจักรกล - การช่อมเกรื่องจั	กรกล	_	_	_ ×
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลเ	เละสื่อสาร กรมทางห	ເດວາ	อนุมัติเครื่องจักรกล	งานเงินทุนหมุนเวียน มช่อมปรับปรุงสภาพ
รายละเอียด ข้อมูลการลงนาม	ประจำปี 💭 ระพ รออนุมัติ 💽 อนุม์	ว่างปี ปังบประมาณ 25 มัติ ไม่อนุมัต ิ	54 ครั้งที่ 53มว C ยกเลิกอนุมัติ รวมว	งเงินงบประมาณ 0.00 ที่อนุมัติทั้งสิ้น
ประจำปี/ระ สถานะ ความสำคัญ ประจำปี อนุมัติ 5 	ุ หม ายเจชเตรีองจักรกจ 20-6170-08-0	ชื่อเครื่องจักรกล รถยนต์หังเก๋ง/รถตู้/รถโ	ย์ห้อ/รุ่น TOYOTA/COMMUTER	ã s ňo s ≥ suu s 324-00 000 × 010 × 020 × 030 × 040 × 050 ×
เครื่องจักรกล 20-6170-08-0 โรถยนต์นั่งเก้ - รายจะเอียดการอนุมัติ (* ต้นสังกัด 324-00 : แขวงการจ (* ให้หน่วยงานอื่นช่อม	ง/รถญี/รถโดยสาร จำนวง างภูเก็ต	นผู้โด ประมาณค่าจ้างช่อม [4,554.00) บาท ค่า กำหนดอายุการใช้ง งบประมาณค่าจ้างช่อ งบประมาณค่าอะไห	อะไหล่ 4,545.00 บาท กนมาตรฐานใหม่ 2 ปี ม 0.00 บาท เล่ 0.00 บาท
ผู้สร้าง SM240	วันที่สร้าง 10/06/21 นหา พิมพ์	554 17:32:33 พิมพ์รายละเอียด		<u>แก้ไขรายการ</u> ออก
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🦪 🤗 21 มิ.ย. 255	4 13:13:01		🚮 ห น้าจอ : EMSS503-F	📸 เวอร์ชั่น : 2.1.18 🛛 EN

รูปที่ 5.16

3. คลิกปุ่ม พิมพ์รายละเอียด ปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหาร	รเกรื่องร่	จักรกล - การ	ช่อมเครื่องจักรก	ia																					E	X
	f) 51 Depa	<i>มทางหลวง</i> artment Of Hig 240-00 สำนั	ghways กเครื่องกลและ	ะสื่อสาะ	1 n s 1	mia	หลว	4			in the	Ø	រុះរាំទី	ໂເຄຣ	ื่อง	จัก	รถ	ลา	งาน ไอม	แจ๊า เป	นทุ รับ	นห ปรุ	มุน เจอ	แวีย เภา	มน เพ	M
	1	/ 1 📑	<u></u>	100 %	T	[20	1															_
									แผา	งาา มซ่อ	ມເຈົາ ມປຈໍ	ມທຸນາ ົບປຈຸ	งสภา	.วียน าพเ <i>ค</i>	เค่าเง เรื่อง	ารื่อ จักร	งจัก กลเ	ເຮກເ ແລະ	ล ขา :ยาเ	องก มพา	เรม าหเ	ทาง เะที่ไ	หล ได้รั	วง ับอา	า้มู	
		ศูนย์เครื่อง 	จักรกล	5	หัส								ป	ระจำ	ปีงเ	มปร	ะมา	າຒ	255	54						
	ส้	านักเครื่องกล	และสื่อสาร	2	4	0						ด้าเเ	ในกา	เรโด	ย สำ	นัก	เครีย	องก	ສແ	ละสี	อส	าร				
	สำคับ	หมายเลข								າະບບ	พี่ช่อ	IJ						เพื่อนที่เข้าช่อม								
	ความ สำคัญ	เครื่องจักร กล	ย์หอ/รุบ	สังกัด	000	010	020	030	040	050	060	070	080	090	110	130	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
	5	20-6170-08-0	TOYOTA- COMMUTER	324-00	×	×	×	X	×	×	x	×	x	x	x	x		x		x			2.2	x		
<		ទូស	เชื่อ (Ш		ตั๋ง	กำราย	41U			ลงชื่	้อ (- N	ารวจจ	สอบ				ะงชื่อ (ออก	>	•
ด ล สู่ใช้	: SM240		21 มิ.ย. 2554 16	:01:46								Ø	[หน้า	aa:[MSS	503	·F		5	135	ন্থ হয়।	4 : 2.	.1.19	}	1	TH
000												3						_	136	2						



- คลิกปุ่ม ระงานสารแผนช่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ได้รับอนุมัติ วิธีการใช้ งานหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์สามารถดูได้ที่ภาคผนวก
- 5. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

6

เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี

บทที่ 6 : เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี

เป็นส่วนที่ใช้ในการเพิ่มเครื่องจักรกลเพื่อซ่อมปรับปรุงสภาพให้อยู่ในแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปีโดยเครื่องจักรกล ที่เพิ่มจะแสดงเป็นขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** เข้าสู่หน้าจอเมนูหลักระบบการ ซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม **เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล	- ×
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหล	งานเงินทุนหมุนเวียน ๗ิมเครื่องจักรกลระหว่างปี
	240-00 : สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
รายละเอียดวัดทำแผนขอช่อม ข้อมูลการลงนาม ปังบประมาณ	ครั้งที่
ประจำปี/ร สถานะ ความสำคัญ หมายเลขเครื่องจักรกล	ชื่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น สิ่งกัด ระบบ ช่อม
	รวมประมาณราคาช่อมทั้งหมด ระบุระบบที่ช่อม
	 วงเงิน
	ป ช่อมปรับปรุงสภาพ : 0.00 บาท
งานจายหากออง j i0 j ii j i2 j i j 2 j 3 j 4 i	3 0 7 0 3 พงต่อง รพุษภายการ มาท ต่าอะไหล่ มาท แก้ไชรายการ
เหตุผลเพิ่มเติม	ลบรายการ
	و نیر و
ผู้สร้าง วินทีสร้าง	ผู้แก้เข วินทิแก้เข
ดั้นท	n
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥜 12 พ.ศ. 2554 18:25:30	🌒 หน้าจอ : EMSS502-F 🛛 🔬 เวอร์ชั่น : 2.1.9 🛛 EN

รูปที่ 6.1

เพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี

- 1. ระบุข้อมูลปังบประมาณ
- 2. คลิกปุ่ม **เพิ่ม** ระบบแสดงข้อมูลรายละเอียดแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปีที่หน้าจอ เพิ่มเครื่องจักรกลระหว่างปี
 - กรณีที่ไม่มีการจัดทำแผนซ่อมปรับปรุงสภาพประจำปีจะไม่สามารถจัดทำแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี
 ได้ โดยระบบจะแสดงกล่องข้อความ ดังรูป

66° ข้อ เ	สิตพลาด 🗵										
ไม่สามารถจัดทำแผนช่อมปรับปรุงสภาพระหว่าง ปีได้ เนื่องจากยังไม่จัดทำแผนช่อมปรับปรุง สภาพประจำปี											
(ตกลง รายละเอียด											
ูรูปที่ 6.2											

- 3. วิธีการเพิ่ม/ลบ/แก้ไขรายการเครื่องจักรกลในแผนซ่อมขอปรับปรุงสภาพระหว่างปี สามารถทำได้ดังนี้
 - 3.1. เพิ่มรายการเครื่องจักรกล
 - คลิกปุ่ม เพิ่มรายการ
 - 2. ระบุข้อมูลความสำคัญ
 - 3. ระบุหมายเลขเครื่องจักรกล หรือคลิก 🔤 เพื่อค้นหาหมายเลขเครื่องจักรกลที่ต้องการ
 - 4. คลิก 🗹 ระบุเดือนที่ซ่อม
 - ระบุข้อมูล มิเตอร์ (กรณีเครื่องจักรที่เลือกมีข้อมูลมิเตอร์ล่าสุด ระบบจะแสดงข้อมูลมิเตอร์จากระบบเป็นค่า ตั้งต้นให้)
 - 6. ระบุเวลาทำการ
 - 7. ระบุค่าจ้างซ่อม
 - 8. ระบุค่าอะไหล่

ชัช [ุ] กำหนดระบบที่ช่อม [EMSS501_1]													
หมา:	ยเลขเครื่	องจักรกล 44-788	31-05-7	รถบรรทุกปิคอัพเล็กก	เระบะบรรทุก								
🔲 <u>เรือกทั้งหมด</u>													
	เลือก	รทัสระบบ		ชื่อระบบ	ดัชนีสภาพฯ								
		000	ระบบคัชซีส์										
		010	ระบบส่งกำลัง										
		020	ระบบเครื่องย	นต์									
		030	ระบบไฟฟ้า										
		040	ระบบเชื้อเพลิ	ระบบเชื้อเพลิง									
		050	ระบบบังคับเลื										
		060	ระบบห้ามล้อ										
		070	ระบบตัวถึงแจ	ะกะบะ									
		080	ระบบไฮดรอจิ	็ค									
		090	ระบบเครื่องส่	14									
		110	ระบบลุปกรณ์	ที่ติดมาด้วย									
		130	ระบบเบ็ดเตล็	ด									
	ตกลง				ปิด								

9. ระบุระบบที่ซ่อม โดยคลิกปุ่ม **ระบบที่ซ่อม** จะปรากฎหน้าจอดังรูป



- คลิก 🗹 เลือกทั้งหมด เพื่อเลือกระบบซ่อมทุกรายการหรือ คลิก 🗹 หน้าระบบซ่อมที่ต้องการ _ กรณีไม่ต้องการเลือกทั้งหมด
- คลิกปุ่ม **เลือก** เพื่อเลือกรายการระบบซ่อม _
 - คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอกำหนดระบบที่ซ่อม หรือเครื่องหมาย 🔀 ที่มุมบนขวามือ
- 10. คลิกปุ่ม **บันทึกรายการ** เพื่อบันทึกรายการเครื่องจักรกลลงในรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม และสามารถ ทำการเพิ่มรายการต่อไปได้โดยไม่ต้องคลิกปุ่ม เพิ่มรายการ
- 11. เมื่อต้องการยกเลิกการเพิ่มรายการคลิกปุ่ม **ยกเลิกรายการ**

- 3.2. แก้ไขรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - 1. เลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไขจากตารางแสดงรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ 2.
 - คลิกปุ่ม แก้ไขรายการ
- 3.3. ลบรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - 1. เลือกข้อมูลที่ต้องการลบจากตารางแสดงรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม
 - คลิกปุ่ม **ลบรายการ** ระบบแสดงข้อความยืนยันการลบ 2.
 - 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อลบข้อมูล หรือคลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการลบข้อมูล
- 4. คลิก Tab ข้อมูลการลงนาม จะปรากฎหน้าจอดังรูป

รายละเอียดวัดทำแผนขอช่อม	ข้อมูลการลงนาม	ปังบประมาณ	ครั้งที่	
	ผู้ทำรายงาน	×	ผู้รับรอง	
	ตำแหน่ง		ต้านหน่ง	
	วินที ///		3nu / /	

ฐปที่ 6.4

- 5. ระบุข้อมูลการลงนาม ดังนี้
 - ผู้รายงาน -
 - ตำแหน่ง
 - ้ วันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก) _
 - ผู้รับรอง
 - ตำแหน่ง
 - วันที่ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
- 6. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกการเพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี
- 7. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการเพิ่มเครื่องจักรกลขอซ่อมปรับปรุงสภาพระหว่างปี

การค้นหาข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **ค้นหา** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

60' ล้นหาแผนช่อมป	รับปรุงส	ภาพ [EMSS501s]		
ประจำปังบประง ศูนย์เครื่องจักร	กณ กล 430-0 ถึง 430-0	ครั้งที่ 0 สำนักทางหลวงที่ 0 สำนักทางหลวงที่	9(ลพบุรี) 9(ลพบุรี)	ค้นหา ล้างเงื่อนไข
ปีงบประมาณ	ครั้งที่	รหัสศูนย์เครื่องจักรกล	ชื่อศูนย์เครื่องจักรกจ	ผู้สร้า
				F
ตกลง				ปิด



- 2. ระบุข้อมูลปีงบประมาณที่ต้องการ
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 4. เลือกข้อมูลที่ต้องการ คลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
- กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม ปิด หรือเครื่องหมาย X ที่มุมบนขวามือ

แก้ไขข้อมูล

- 1. ค้นหาแผนซ่อมขอปรับปรุงสภาพประจำปีที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกที่ปุ่ม แก้ไข
- แก้ไขข้อมูลรายละเอียดจัดทำแผนขอซ่อม (วิธีการดูได้ในหัวข้อ เพิ่ม/ลบ/แก้ไขรายการเครื่องจักรกลในแผนซ่อม ปรับปรุงสภาพ)
- 4. แก้ไขข้อมูลการลงนาม
- 5. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลแก้ไข
- 6. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

หมายเหตุ

การแก้ไขรายละเอียดเครื่องจักรกลสามารถแก้ไขข้อมูลได้เฉพาะเครื่องจักรกลที่เพิ่มระหว่างปีและสถานะ
 เครื่องจักรกลที่อยู่ในรายละเอียดจัดทำแผนซ่อมจะต้องเป็นรออนุมัติ

คู่มือการใช้งาน	ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ
โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี	พื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

ส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนกลาง

การส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนกลางเป็นการทำงานของศูนย์เครื่องจักรกลส่วนภูมิภาคให้ศูนย์ เครื่องจักรกลส่วนกลางตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการอนุมัติแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ วิธีการส่งข้อมูลสามารถทำได้ดังนี้

1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล) จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระเ	บบบริหารเกรือ	งาักรกล - การ	รช่อมเครื่อง	จักรกล											
(กรมทางหลวง Department Of Highways 430-00 สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) กรมทางหลวง เพิ่มเลรื่องจักรกลระหว่างปี														
5	430-00 : สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) รายละเอียดจัดกำแผนขอช่อม ข้อมูลการลงนาม ปังบประมาณ 2554 ครั้งที่ 1														
	ประจำปี/ร	สถานะ	ความสำคัญ	หมายเลขเครื่องจักรกล	ชื่อเครื่องจักรกล	ยี่ห้อ/รุ่น	สังกัด	ระบบ	ซุ่อท	<u>^</u>					
	🕨 ประจำปี	รออนุมัติ	1	25-6206-91-8	รถบรรทุกน้ำ แบบใช้เค	ISUZU/FTR11H	432-00	D 000	×						
	ประจำปี	รออนุมัติ	2	23-6149-97-5	รถบรรทุกกะบะเทท้าย ข	ISUZU/NPR66LX5	437-00	010	X	=					
	ระหว่างปี	รออนุมัติ	3	22-6384-92-0	รถบรรทุกเป็นรถ FLAT	ISUZU/NPR59LU5	438-00	020	X						
								030	X						
								040	X						
								050	X						
								060	×						
l F							•	070	×	~					
					รวมปร	ะหมาณ ราคาช่อมทั้งหมด	115,900.00	ระบุระบบที่	ช่อม						
5	ความสำคัญทมายเลขเครื่องจักรกล 25-6206-91-8รถบรรทุกน้ำ แบบใช้เครื่องสูบน้ำจากตัวรถจุไ. วงเงิน ช่อมปรับปรุงสภาพ : 5,000,000.00 บาท ระบุเดือนที่ช่อม10111212 3 了 4 了 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 มิเตอร์ 20,751 เพิ่มรายการ เวลาทำการ30 คน-วัน ค่าจ้างช่อม40,000.00 บาท ค่าอะไหล่2,500.00 บาท														
	หตุผลเพมเตม							สมจา	ยการ						
	ผู้สร้าง Sh	4430		วันที่สร้าง 21/06/2554	11:47:53 ผู้แก้ไข ⁽	5M430	วันที่แก้ไข ²¹	1/06/2554 11	1:47:53	3					
	เพิ่ม	แก้ไข		ลบ ค้นห	า พิมพ์	พิมพ์รายละเอียด ส่ง	ส่วนกลาง		ออก						
	🕵 ผู้ใช้ : SM4	30 🛛 🦽	🤌 21 มี.ย. 25	54 12:09:55	_	🛞 ทน้ำจอ : EMSS502-F	1 29 139	<์ชัน : 2.1.18		EN					

รูปที่ 6.6

2. คลิกปุ่ม **ส่งส่วนกลาง** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



รูปที่ 6.7

- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อยืนยันการส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง
- คลิกปุ่ม ยกเลิก เพื่อยกเลิกการยืนยันการส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง

คู่มือการใช้งาน	ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ
โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงิน	การบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

ส่งกลับข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ส่วนภูมิภาค

การส่งกลับข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพ ดำเนินการโดยศูนย์เครื่องจักรกลส่วนกลาง ซึ่งภายหลังจากที่ศูนย์ เครื่องจักรกลในส่วนภูมิภาคทำการส่งข้อมูลแผนซ่อมปรับปรุงสภาพให้ศูนย์เครื่องจักรกลส่วนกลางแล้ว เมื่อศูนย์เครื่องจักรกล ส่วนกลางตรวจสอบและต้องมีการแก้ไขข้อมูล สามารถส่งข้อมูลกลับไปให้ศูนย์เครื่องจักรกลในส่วนภูมิภาคทำการแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้ดังนี้

1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล) จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องรักรกล - การซ่อมเครื่องรักรกล															
	กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง เพิ่มเครื่องจักรกลระหว่างปี														
						4	30-00	สำนักทางหล	กวงที่ 9	(ลพ:	ນຸรึ)				
รายละเอียดวัดทำแผนขอช่อม ข้อมูลการลงนาม ^{ปั} งบประมาณ 2554 ครั้งที่ 1															
ประจำปี/ร	สถานะ	ความสำคัญ	หมายเลขเครื่องจักรก	เล ชื่อเครื่อง	จักรกล	ยี่ห้อ,	′รุ่น	สังกัด	ระบบ	ซ่อม					
🕨 ประจำปี	รออนุมัติ	1	25-6206-91-8	รถบรรทุกน้ำ เ	เบบใช้เค	ISUZU/FTR1	1H	432-00	000	Х					
ประจำปี	รออนุมัติ	2	23-6149-97-5	รถบรรทุกกะบ	ะเทท้าย ช	ISUZU/NPR6	6LX5	437-00	010	Х					
ระหว่างปั	รออนุมัติ	3	22-6384-92-0	รถบรรทุก เป็น	៖ទត FLAT	ISUZU/NPR5	i9LU5	438-00	020	Х					
									030	Х					
									040	Х					
									050	Х					
									060	X					
•									070	X	\mathbf{M}				
					รวมปร	ระมาณราคาช่อม	ทั้งหมด	115,900.00	ระบุระบบที่	ช่อม					
ความสำคัญ	1 หมาย	แลบเครื่องจัก	รกล 25-6206-91-8	รถบรรทุก	น้ำ แบบใช้เห	ครื่องสูบน้ำจากต่	กัวรถจุไ วงเ ช่อง	งิน มปรับปรุงสภาพ : 5	.000,000.0	0 บาท					
ระบุเดือนที่ช่อม	🗖 10 🔲 11	I 12 I	1 🔲 2 🗖 3 🗖	4 🛛 5 🗖 6	Б 🗖 7 🗖	8 🗖 9	มิเตอร์	20,751	เพิ่มร	ายการ					
เวลาทำการ	3	30 คน-วัน	ต่าจ้างช่ อ ม	40,000.0	⁾⁰ บาท	ค่าอะไหล่		2,500.00 บาท	แก้ไปร	กยกา	5				
เหตุผลเพิ่มเติม [สปรา	ยการ					
ผู้สร้าง SM	4430		วันที่สร้าง 21/06/255	4 11:47:53	ผู้แก้ไข [!]	SM430		วันที่แก้ไข 21/	06/2554 11	1:47:5	i3				
เพิ่ม	แก้ไข		ลบ ค้น	เซา	พิมพ์	พิมพ์รายละเอี	ยด ส่	งกลับ		ลลก					
🔍 ตู้ใช้ : SM2	40	21 มี.ย. 25	54 12:10:53			🖉 หน้าจอ :	EMSS502-F		ัน: 2.1.18		EN				
690		4				3.		135/			1				

รูปที่ 6.8

2. คลิกปุ่ม **ส่งกลับ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป

ชช" ยืนยัน		×
?) äzər	าารส่งกลับหรือไม่	
\checkmark		
	······	
	ຫກລູ ຍກເລີກ	

รูปที่ 6.9

- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการส่งกลับ
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการส่งกลับ

พิมพ์แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกปุ่ม พิมพ์ ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป





- 3. เลือกเงื่อนไขการพิมพ์ โดยคลิก 💽 เพิ่มระหว่างปี หรือทั้งหมด
 - เลือก 🤨 เพิ่มระหว่างปีระบบจะแสดงรายละเอียดเครื่องจักรกลเฉพาะรายการที่ถูกเพิ่มระหว่างปี
 - เลือก ทั้งหมด ระบบจะแสดงรายละเอียดเครื่องจักรกลทุกรายการที่แผนซ่อมปรับปรุงสภาพ ทั้งประจำปีและ ระหว่างปี
- 4. คลิกปุ่ม **ปิด** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล 📃 🗙																											
กรมทางหลวง Department Of Highways 430-00 สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) กรมทางหลวง เพิ่มเครื่องจักรกลระหว่างปี																											
I I I I I I I I I I I I I I I I I																											
แผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ ครื่องจักรกล รหัส ประจำปังบประมาณ 2554 ≱งที่ 9(ลพบุรี) 4 3 0 ดำเนินการโดย สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี)																											
เยเลซ รื่อง รกล	ยี่พ้อ / รุ่น	গ্রঁবা	กัด	มิเตอร์ (คม. /ขม.)	อายุ มาตร ฐาน	เดิน อายุ (ปี)	00	01	02	03	04	ระบบ 05	มพี่ช่อม 06	07	08	09	11	13	10	11	12	1	เต๋ 2	อนฑี่ 3	เข้าช่	อม 5	
63-94-3 64-94-4	HINO-FE3WURA	430	+00 +00	170082	10	+7	0 X X	0 X X	0 X X	0 X X	0 X X	0 X	0 X	0 X	0 X	0 X	0 X	0 X							×	×	
รัส-944 HINO-FE3W0 RA 430-00 102403 10 +7 X X X X X X X สาซี้อ														•													
8 2 ij	ไช้ : SM430		Ð.	22 เม.ย.	2554 11:	38:50								8	🛿 หน้าจ	a : El	MSSE	i02-F			5	.as	ชั่น	: 2.1	.7		EN
										รูปที่	6.1	1															

- คลิกปุ่ม เพื่อพิมพ์เอกสารแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ วิธีการใช้งาน หน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์สามารถดูได้ที่ภาคผนวก
- 6. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

พิมพ์รายละเอียดประกอบแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิกปุ่ม พิมพ์รายละเอียด ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 3. เลือกเงื่อนไขการพิมพ์ โดยคลิก 陌 เพิ่มระหว่างปี หรือทั้งหมด
 - เลือก 💿 เพิ่มระหว่างปี ระบบจะแสดงรายละเอียดเครื่องจักรกลเฉพาะรายการที่ถูกเพิ่มระหว่างปี
 - เลือก ทั้งหมด ระบบจะแสดงรายละเอียดเครื่องจักรกลทุกรายการที่แผนซ่อมปรับปรุงสภาพ ทั้งประจำปีและ ระหว่างปี

4. คลิกปุ่ม **ปิด** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

sະນນນ ⁵	ะบบบริหารเครื่องฯักรกล - การซ่อมเครื่องฯักรกล 📃 🔀													
L	กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง เพิ่มเครื่องจักรกลระหว่างปี													
					รายล	เะเอียดประก	าอบแผนซ่ส ศูนย	อมปรับปรุ ย์เครื่องจัก	งสภาพเครี รกล สำนัก	ข้องจักรกล แครื่องกลเ	i/ยานพาหนะ และสื่อสาร	: ປັ່งບປ [,] ≣		
					ช่อมปรับบ	่รุงสภาพครั้งสุ ด	ท้าย	25	ด่าอะไร	หล่∔ค่าจ้าง				
	สำคับ ความ สำคัญ	หมายเลข เครื่องจักรกล	สังกัด	มิเตอร์ ปัจจุบับ (คม/ชม.)	มิเตอร์แล้วเสร็จ (คม/ชม)	ว/#/ป แล้ว เสรีจ	ต่า อะไหล่+ ต่าจ้าง (บาง)	2551	2552	2553	2554 (ถึงปัจจุบัน)	25		
	543	20-2036-11-2	530-00	0										
<				ลงชื่อ	111	40°	ับรองว่าข้อมู ผู้ทำราย	ลข้างต้นเป็ เงาน	นข้อมูลที่ถูก	ต้องตามคว ลงชื่อ	ามจริง	> > 220		
83	ผู้ใช้ : SM	1240	🔗 21 มี. เ	a. 2554 15:5	3:02			🚮 หน้าจอ :	EMSS502-F		เวอร์ชั่น : 2.1.1	19 TH		
						ıd								

รูปที่ 6.13

- คลิกปุ่ม รับปรุงสภาพเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ
 วิธีการใช้งานหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์สามารถดูได้ที่ภาคผนวก
- 6. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์

7

ผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ

บทที่ 7 : ผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ

เป็นส่วนที่ใช้ในการประมวลผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ เป็นการติดตามประวัติการซ่อมจริงใน พ.6-01 คลิกปุ่ม ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ เข้าสู่หน้าจอเมนูหลักระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม ผลการซ่อมปรับปรุง สภาพ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

РЕЗИЛЬНИЕ ОТ НИДИМИКУ РИНЛИЦИДИЛИ 130-00 ПАЙЛИЛИНАЛ ИЙ ((АНЦЯ́) П БИПИНАЛА) ЙОСПИНАЛЛЯ УДИЛУЗАЛИ ************************************	ระบบบริหารเครื่องวักรกล -	การช่อมเครื่องจักรกล						_ ×
	n5มm1976 Department O 430-00 7	ลวง f Highways กำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุร์	b กรมทางหลวง		ติดตามเ	เลการช	งานเงินทุนหมุน อมปรับปรุงอ	เวียน เภาพ
รบอะเอียดผลการน่อม ม้อมูลการลงนาม 	- เจือกเงื่อนไข	ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกล 43		ที่ 9(ลพบุรี)			ค้นทา ล้างเงื่อน	เไข
พิมายเจขเครื่องจักรกล ชี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น ซึ่งกัด ทน่วยงานผู้ช่อม แผน/แต่ ระบบ แผน แล มายเลยเครื่องจักรกล ชี่อเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น ซึ่งกัด ทน่วยงานผู้ช่อม แผน/แต่ ระบบ แผน แล มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลย มายเลยเครื่องจักรกล เลย มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลยเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/รุ่น เลย มายเลย มายเลยเครื่องจักรกล ยาการจักรกล ยาการจักรกล ยาการจาการจาการจาการจาการจาการจาการจาการ	รายละเอียดผลการช่อม	ข้อมูลการลงนาม						
ออก ระส์ไข้ : SM430 🔗 22 เม.ย. 2554 11:49:56 🖉 🖓 หน้าจอ : EMSS504-F 🔀 เวอร์ชั่น : 2.1.7 EN	 พมายเลขเครื่องจักรกล 	ชีงเตรื่องจักรกล 	มีหัอ/รุ่น	สิ่งกัด	 หน่วยงานผู้ช่อง 		SEUU U.RW	
🕵 สู้ใช้ : SM430 🥜 22 เม.ย. 2554 11:49:56 🛛 🧊 หน้าจอ : EMSS504-F 🛛 👸 เวอร์ชัน : 2.1.7 EN							31	อก
	🕵 ยู้ใช้ : SM430	🧬 22 เม.ย. 2554 11:49:56		8	📕 หน้าจอ : EMSS5	04-F]	🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.7	EN



- 1. ระบุข้อมูลเพื่อค้นหารายการ
 - ช่องข้อมูลประจำปึงบประมาณ
 - ช่องข้อมูลศูนย์เครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถระบุข้อมูลในช่องข้อมูล หรือคลิก _____ ท้ายช่อง เพื่อค้นหาศูนย์
 เครื่องจักรกล
- คลิกปุ่ม ค้นหา ระบบจะแสดงข้อมูลในตารางแสดงรายการ

ประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพ

- 1. ระบุข้อมูลปีงบประมาณ และศูนย์เครื่องจักรกล
- 2. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงรายละเอียดผลการซ่อมในตารางแสดงรายการ
- 3. คลิกปุ่ม **ประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 4. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 5. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพ

หมายเหตุ

 กรณีที่มีการปิดงานหรือแก้ไขข้อมูลใน พ.6-01 ระบบจะทำการประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพของรายการที่ปิดงาน หรือแก้ไข โดยผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องกดปุ่ม **ประมวลผลซ่อมปรับปรุงสภาพ** ที่หน้าจอติดตามผลการซ่อมปรับปรุง สภาพ

พิมพ์ผลซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ

- 1. ระบุข้อมูลปีงบประมาณ
- 2. ระบุข้อมูลศูนย์เครื่องจักรกล
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงผลการซ่อมปรับปรุงสภาพในตารางแสดงรายการ
- 4. คลิกปุ่ม พิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ

คู่มือการใช้งาน

้โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสารกรมทางหลวง ติดตามผลการช่อมปรับปรุงสภาพ																											
งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง ผลซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรและยานพาหนะ																											
<u>ส</u> ูนย์เค	รื่องจักรกล 	~		รหั	ัส 						_	ปร	ะจำ ั	ปังบ	ประ 	มาถ	4 25 -	54 J		2							
สำนักทางห	ลวงที่ 9(ลห	เบุรี)		4 3	0	_				ด้า	เนิน	การ	โดย	ส้าเ	<u> โ</u> กท	างหะ	ลวงจั	9(ลพเ	(3)							
หมายเลข	ายเลข ยายุ เวยเลข มา				อายุ มา	เกิน	เดิน แผน ระบบที่ช่อม เดือนที่เข้าช่อม							เม													
เครื่องจักรา	000-10	SINTH	MLS	.,	ตรา ฐาน	อายุ	/NG	00 0	01 0	02 0	03 0	04 0	05 0	06 0	07 0	08 0	09 0	11 0	13 0	1 0	1 1	1 2	1	2	3	4	5
25-6463-94-3	HINO-	430-00	170	<i>0</i> 8	0	+7	NHU.	×	×	×	x	×	х	х	х	х	×	×	×							×	
	FE3WURA		2	_			หต																		\square	\rightarrow	_
25-6464-94-4	FE3WUKA	430-00	102	A0	0	+7	NHU H9	×	×	×	×	×												\vdash	\vdash	Ť	<u>~</u>
44-8520-08-5	FORD- DOUBLE	430-00	41,6	43	0	-5	NHU	×	×	×	×	×	x	×	×	×	×	×	×								x
	CAB 2.5 XL WLC						หภ		×	x		x			х											×	
:																											>]
ลอก																											
💐 ผู้ใช้ : SM240 🚽 🛹 22 เม.ย. 2554 12:06:58 🛛 🛛 🖓 เหล้าจอ : EMSS504-F 🛛 🏹 เวอร์ชั่น : 2.1.7 🛛 EN																											

- 6. คลิกปุ่ม **ออก** เพื่อออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์ค้นหา

8

ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ

บทที่ 8 : ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ

เป็นส่วนที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** เข้าสู่หน้าจอเมนูหลักระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม **ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ** จะ ปรากฏหน้าจอดังรูป

Рууптунату Department Of Highways Уникиприкији Улика Фода 48 З о зајлз па о напаз чоли 15 и 1 2 за а ли Зачи и база и па и али Тип и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 Зачи и база и па и али Тип и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 Пи и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 Пи и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 Пи и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 за и и 601 1 и и и 601 1 и и 601 1 и и 601 1 и и 001 1 и и 001 1 и и и и и и и и 001 1 и и 001 1 и и и 001 1 и и 001 1 и и 001 1 и и и и и и и и и и и и и и 001 1 и и и и и и 001 1 и и и 001 1 и и и 001 1 и и и 001 1 и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การซ่อมเครื่องจักรกล	
ร้อมูลเกรืองรักรกล บิงบประมาณ พมายเรยเครื่องรักรกล ภูมย์เกรื่องรักรรักร ภูมย์เกรื่องรักรกล ภูมย์เกรื่องรักรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง	งานเงินทุนหมุนเวียน ข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ
มีงบประมาล พมายเลยเครื่องรักรกล สุนย์เครื่องรักรกล สุนย์เครื่องรักรกลดันสังกัด มีทัล/รุ่น วันที่พร้อมโอ้งาน/พร้อมโอน /// มูลค่าสินทรัพย์ กำหนดอายุการโอ้งานมาตรฐานโหม่ [J] พมายเหตุ ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม ภันทา 220 มีมีธิ : SM240 22 เม.ย. 2554 1322:22	- ข้อมูลเครื่องจักรกล	
หมายเลยเครื่องจักรกล สูนย์เครื่องจักรกลดั่นสังกัด ยี่หัอ/รุ่น มี่หัอ/รุ่น มี่ห้อ/รุ่น มี่ห้อ/รุ่น มี่ห้อ/รุ่น มี่ห้อ/รุ่น มี่นร้าน/พร้อมโอ้งาน/พร้อมโอน //	ปังบประมาณ 	วันที่ พ.6-01 เลชที่ พ.6-01 รวมค่าช่อม
ตูนย์เกรีองรักรกลดีนสังกัด ยี่ห้อ/รุ่น ยี่ห้อ/รุ่น มี่ห้อ/รุ่น มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง มี่น้าง	หมายเลขเครื่องจักรกล	
 มีหัล/รุ่น มีหัล/รุ่น มีสู่หัล/รุ่น มีสู่หัล/รุ่น มีสู่หลางและสุการใช้งานงานร้อมโอน มีสู่หลางและสุการใช้งานงานร้อมโอน มีสู่หลางและสุการใช้งานงานร้อมเลาะสุการใช้งานงาตรฐานใหม่ [ปี] หมายเหตุ มีสู่หล้าง มีปรับปรุง มีสู่หน้าสุง มีสู่หน้าสุง มอร์ชัน : 21.7 EN 	ซูนย์เครื่องจักรกลต้นสังกัด	
รันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน // มูลค่าสินทรัพย์ กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ [ม] หมายเหต ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม คันหา ออก 💱 ผู้ได้ : SM240 22 เม.ย. 2554 13:22:22	ย์ห้อ/รุ่น	
รันที่พร้อมได้งาน/พร้อมโอน //มูลต่าลินทรัพย์กำหนดอายุการใด้งานมาตรฐานใหม่ (มี) หมายเหตุ ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม		
วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน // มูลค่าสินทรัพย์กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ (ปี) หมายเหตุ ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม ค้นหา ออก		
วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน /// มูลต่าสินทรัพย์ กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ (ปี) หมายเหตุ ยู้สร้าง วันที่สร้าง ยู่ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม กินหา ออก See ยู้ใช้ : SM240 22 เม.ย. 2554 13:22:22 Service EMSS522 to 2554 13:22:22		
วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน // มูลค่าสินทรัพย์ กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ [ปี] หมายเหตุ ยู้สร้าง วันที่สร้าง ยู่ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม กินหา ออก See ยู้ใช้ : SM240 22 เม.ย. 2554 13:22:22 ริการ์ EMSS522 วินวอร์ชัน : 2.1.7 EN		
ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม	วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน / / 🗾 🗾 มูลก่าสินทรัพย์ 📃	กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ [ปี]
ยู้สร้าง วันที่สร้าง ยู่ปรับปรุง วันที่ปรับปรุง เพิ่ม		
เพิ่ม ดินทา ออก SR ผู้ใช้ : SM240 🔗 22 เม.ย. 2554 13:22:22 🐼 เวอร์ชั่น : 2.1.7 EN	ผู้สร้าง อุ้นที่สร้าง ผู้ปรับ	บปรุง วันที่ปรับปรุง
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥪 22 เม.ย. 2554 13:22:22 🛛 🥵 เวลร์ชัน : 2.1.7 EN	เพิ่ม ค้นทา	aan
	🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥜 22 เม.ย. 2554 13:22:22	🍘 หน้าจอ : EMSS522 🛛 📸 เวอร์ชั่น : 2.1.7 🛛 EN

รูปที่ 8.1

เพิ่มข้อมูล

- คลิกปุ่ม เพิ่ม
- 2. คลิกปุ่ม **เลือกเครื่องจักรกล** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ชช ิ ค้นหาเครื่องจักรกล [EM	\$\$522_1]		X
ค้นหา ประจำปังบประมาณ หมายเลชเครื่องจักรกล สูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม จาก ถึง รหัสประเภท เครื่องจักรกล ถึง			ค้นหา ล้างเงื่อนไข
	้องจักรกจ รหัสเครื่อง	จักรกล ยี่ห้อ/	รุ่น ซุนย์เครื่องจักรกลที่ต้นว่
เสีอก			ปิด



- 3. ค้นหาเครื่องจักรกลที่ต้องการ
 - ระบุข้อมูลปีงบประมาณ
 - คลิกปุ่ม ค้นหา ระบบแสดงข้อมูลเครื่องจักรกลที่ทำการซ่อมปรับปรุงสภาพตามปีงบประมาณที่ระบุในตาราง แสดงข้อมูล
 - เลือกรายการที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
 - 🛛 คลิกปุ่ม **ปิด** เพื่อออกจากหน้าจอค้นหาเครื่องจักรกล หรือเครื่องหมาย 🖾 ที่มุมบนขวามือ
- 4. ระบุรายละเอียดข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ
 - วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน
 - มูลค่าสินทรัพย์
 - กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ (ปี)
- 5. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 6. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพ

ค้นหาข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **ค้นหา** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ชีช ค้นหาข้อมูลเครื่องจักรกลจากการช่อมปรับปรุงสภาพ [EMSS	523]	X
คื้นทา หมายเลขเครื่องจักรกล		ค้นทา ล้างเงื่อนไข
สำดับ หมายเลยเครื่องจักรกล รหัสเครื่องจักรกล	ย์ห้อ/รุ่น (งูนย์เครื่องจักรกจที่ช่อ
เสียก		ปิด

รูปที่ 8.3

- 2. ระบุเงื่อนไขที่ต้องการ
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- เลือกข้อมูลที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม เลือก หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
- 6. กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม **ปิด** หรือเครื่องหมาย 🖾 ที่มุมบนขวามือ

แก้ไขข้อมูล

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกปุ่ม แก้ไข
- 3. แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- 4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข
- 5. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

ยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิกปุ่ม **ยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยิกเลิกการยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์

ลบข้อมูล

- 1. ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหารายการได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- 2. คลิกปุ่ม **ลบ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการลบข้อมูล

หมายเหตุ

กรณีลบรายการที่มีการยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์แล้วระบบจะแสดงกล่องข้อความดังรูป

ชชา ซ้อกวรระวัง 🛛 🗙					
🚺 ไม่สามารถลบข้อมูลได้ เพื่องจากมีการปรับปรุง สินทรัพย์แล้ว					
ຫາ ກລາງ					
รปที่ 8.6					

9

แก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์

บทที่ 9 : แก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์

เป็นส่วนที่ใช้ในการแก้ไขข้อมูลการปรับปรุงสินทรัพย์ คลิกปุ่ม **ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ** เข้าสู่หน้าจอเมนูหลัก ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม **แก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเกรื่องาักรกล - การซ่อมเกรื่องาักรกล	_ X
กรมทางหลวง Department Of Highways 430-00 สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) กรมทางหลวง แก้ไปการ	งานเงินทุนหมุนเวียน รปรับปรุงสินทรัพย์จากการซ่อมปรับปรุงสภาพ
เลยที่จัดทำ วันที่จัดทำ // 🥸	สถานะ -
ขอมูลเครองจกรกล ปังบประมาณ พมายเลขเครื่องจักรกล สุนย์เครื่องจักรกลต้นสังกัด ยี่พ้อ/รุ่น	วันที่ พ.6-01 เลษที่ พ.601 รวมค่าช่อม
วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน /// 🔄 => /// 🛀 มูลค่าสินทรัพย์ => กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ (ปี) =>	
ผู้สร้าง วันที่สร้าง ผู้ปรับปรุง	วันที่ปรับปรุง
เพิ่ม ก็นทา	ออก
🕵 สู้ใช้ : SM430 🥔 🥜 22 เม.ย. 2554 14:09:05	🚳 หน้าจอ : EMSS524 🛛 🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.7 🛛 EN

รูปที่ 9.1

เพิ่มข้อมูล

- คลิกปุ่ม เพิ่ม
- 2. คลิกปุ่ม **ข้อมูลการปรับปรุงสินทรัพย์** จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ชช [.] ค้นหาข้อมูลเครื่องจักรกล	จากการซ่อมปรับปรุงสภาพ [EMSS523]	X
- คื้นทา ทมายเลขเครื่องจักรกล สูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม จาก ถึง รหัสประเภท เครื่องจักรกล ถึง วันที่พร้อมไช้งาน		ค้นทา [ลีางเงือนไข]
สำดับ หมายเลชเครี คมายเลชเรา คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเครี คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเลชเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คมายเรา คนายเรา กายเรา กายเรา คนายเรา คนายเรา คนายเรา คนายเรา คนายเรา คนายเรา กายเรา กายเรา กายเรา คนายา กรา กายเรา กายเรา กายเรา กาย กายเรา กายเรา กายเรา กาย กายเรา กาย กายเรา กายเรา กายเรา กายเรา กายเรา กายเรา กายเรา กายเรา การา กายเรา กายเรา กรา การา การา กายเรา การา การา การา กรา การา การา ก	องจักรกล รหัสเครื่องจักรกล ยี่ห้อ/ร	รุ่น ซูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อ
 เลือก 		▶ 100

รูปที่ 9.2

- 3. ค้นหาข้อมูลเครื่องจักรกลจากการซ่อมปรับปรุงสภาพที่ต้องการ
 - ระบุเงื่อนไขที่ต้องการ
 - คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
 - เลือกรายการที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
 - กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
 - กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม **ปิด** หรือเครื่องหมาย 🖾 ที่มุมบนขวามือ
- 4. ระบุรายละเอียดข้อมูลการแก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์
 - เลขที่จัดทำ (การระบุข้อมูลเลขที่จัดทำ ห้ามระบุซ้ำ)
 - วันที่จัดทำ ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก 🖾 (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - วันที่พร้อมใช้งาน/พร้อมโอน ผู้ใช้สามารถระบุวันที่ที่ช่องข้อมูล หรือคลิก S (วิธีการใช้ปฏิทินดูจากภาคผนวก)
 - มูลค่าสินทรัพย์
 - กำหนดอายุการใช้งานมาตรฐานใหม่ (ปี)
- 5. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลการแก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์
- 6. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูลการแก้ไขการปรับปรุงสินทรัพย์

การค้นหาข้อมูล

1. คลิกปุ่ม **ค้นหา** จะปรากฎหน้าจอดังรูป

ชช ค้นหาเอกสารแก้ไขการปรั	บปรุงสินทรัพย์ [EMSS525	5]	$\overline{\mathbf{X}}$
เรือนไขการค้นทา เลขที่เอกสาร ทมายเลข เครื่องสักรกล สาก รหัสประเภทเครื่อง ลักรกลลาก วันที่เอกสาร / / วันที่พร้อมใช้งาน / /		ถึง · [ถึง [ค้นหา ล้างเงื่อนไข
พมายเลชเครื่องจักรกล	ยี่ห้อ/รุ่น ซูนย์เครื่องจัก 	รกลต้นสัง วันที่พร้อมใช้ 	มูลก่า อายุการใช้งาน
เสียก			ปิด

รูปที่ 9.3

- 2. ระบุเงื่อนไขที่ต้องการ
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลที่ช่องแสดงรายการ
- 4. เลือกข้อมูลที่ต้องการ คลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- 5. กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
- กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม ปิด หรือเครื่องหมาย X ที่มุมบนขวามือ

การแก้ไขข้อมูล

- ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกที่ปุ่ม แก้ไข
- 3. แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ
- 4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูลแก้ไข
- 5. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขข้อมูล

ส่งข้อมูลเพื่อยืนยันการปรับปรุงสินทรัพย์

- ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหาได้ในหัวข้อค้นหาข้อมูล)
- คลิกปุ่ม ส่งข้อมูลเพื่อยืนยัน ระบบแสดงกล่องข้อความยืนยัน
- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันส่งข้อมูล ระบบปรับปรุงสถานะเป็น ส่งฝ่ายบัญชี
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยัน

ลบข้อมูล

- ค้นหารายการที่ต้องการ (ดูวิธีการค้นหา)
- 2. คลิกปุ่ม **ลบ** ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



- 3. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยันยันการลบข้อมูล
- 4. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันการลบข้อมูล

10

การสืบค้นข้อมูล

บทที่ 10 : สืบค้นข้อมูล

เป็นส่วนที่ใช้ในการสืบค้นข้อมูลการซ่อมปรับปรุงสภาพของเครื่องจักรกล คลิกปุ่ม **สืบค้นข้อมูล** จะปรากฏหน้าจอ

ดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล	
Department Of Highways	งานเงินทุนหมุนเวียน การสืบเล้าเข้อบอ
240-00 สานทเครองทัสและสอสาร กรมทางทัส	134 UT 18
สืบค้นรายงานสรุปเครื่องจักรกจ	สีบค้นสถานะบริการหล่อลิ่น
สับค้นประวัติการช่อม	สีบค้นน้ำมันคงเหลือในหน่วยบริการหล่อลื่น/รถบริการ หล่อลื่น
สับค้นสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามรายการ	สีบค้นมิเตอร์ปฏิบัติงานเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ
สีบค้นแผนขอช่อมปรับปรุงสภาพ	สีบค้นเครื่องจักรกลที่เข้าช่อม
สิบค้นแผนช่อมปรับปรุงสภาพที่ได้รับการอนุมัติ	สีบค้นใบเบิกที่ยังไม่ได้ปิดงานช่อม
สีบค้นติดตามความคีบหน้าการช่อมปรับปรุงสภาพ	สืบค้นรายงานความก้าวหน้าการช่อม
สีบค้นผลการช่อมปรับปรุงสภาพ	สืบค้น Component เพื่อช่อม
	กลับเมนูหลัก
🕵 ผู้ใช้ : EMS240 🥜 9 มิ.ย. 2554 13:18:21	👔 หน้าจอ : EMSM39-F 🛛 🐻 เวอร์ชั่น : 2.1.15 🛛 EN
	ฐปที่ 10.1

ระบบสามารถสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

- 1. การสืบค้นแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 2. การสืบค้นแผนซ่อมปรับปรุงสภาพที่ได้รับการอนุมัติ
- 3. การสืบค้นติดตามความคืบหน้าการซ่อมปรับปรุงสภาพ
- 4. สืบค้นผลการซ่อมปรับปรุงสภาพ
| 1 di | 6 9z |
|----------|------------|
| 000000 | าได้เอาเม |
| PI111111 | |
| | 0 1 4 1 60 |
| 11 | |

วิธีการสืบค้นข้อมูล

1. จากหน้าจอการสืบค้นข้อมูล คลิกเลือกหน้าจอสืบค้นที่ต้องการดูข้อมูล ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล กรมทางหลวง Department Of Highways 430-00 สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุวี) ก	ณฑางหลวง การส์	- 🗙 งานเงินทุนหมุนเวียน รับลันแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพ
เงื่อนไขการสืบค้น ประจำปังบประมาณ ศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน รหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก	โประจำปี ถึง ถึง ถึง	ิระหว่างปี ๋ดีทั้งหมด่ดันหา่ด้างเรื่อนไข
รหัส ตูนย์เครื่องจักรกล	หม ายเลขเครื่องจักรกล ยี่ห้	อ/รุ่น เวลาทำการช่อม ประมาณ
พิมพ์ 🗖 นำลง File	🖉 ทห้าจ	

รูปที่ 10.2

- ระบุข้อมูลเงื่อนไขที่ต้องการสืบค้นในช่องข้อมูล
- 3. คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลในช่องแสดงรายการ
- คลิกปุ่ม พิมพ์ ระบบแสดงรายงานตัวอย่างก่อนพิมพ์ ดังรูป

ระบบซ่อมปรับปรุงสภาพ

คู่มือการใช้งาน

้ โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

บบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่อ กรมทางหลวง Department Of Highways 430-00 สำนักทางหล	งวักรกล วงที่ 9(ลพบุรี) กรมทางหลว	า การสืบลันแผน	งานเงินทุนห ขอซ่อมปรับปรุ	 มุนเวียน เงสภาพ
231/1320	100 % 💌			
	การลี	รีบค้นแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพ		
ำปังบ ประมาณ 2554, ตนย์เสรื่องจักรกล	หมายเลขเครื่องจักรกล	ฮี่ห้อ∕ร่น	เวลาทำการซ่อม	ประมาส
าปังบ ประมาณ 2554, ศูนย์เครื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี)	หมาย เลขเครื่องจักรกล 25-6463-94-3	ยี่ห้อ/รุ่น HINO / FE3WJKA	เวลาทำการซ่อม 25	ประมาณ
าปังบ ประมาณ 2554, ศูนย์เครื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี)	หมาย เลขเตรื่องจักรกล 25-64.63-94-3 25-64.64-94-4	ยี่พ้อ/รุ่น HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA	เวลาทำการซ่อม 25 45	ประมาด
าปัจบประมาณ 2554, ศูนย์เหรื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ 9(ลพบุรี)	หมาย เลขเดรื่องจักรกล 25-6463-94-3 25-6464-94-4 44-8520-08-5	ชี่ชื่อ/รุ่น HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94)	เวลาทำการซ่อม 25 45 45	ประเมาต
ำปังบประมาณ 2554, ศูนย์เหรื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ Xุลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ Xุลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ Xุลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ Xุลพบุรี)	หมาย เลขเดรื่องจักรกล 25-6463-94-3 25-6464-94-4 44-8520-08-5 44-8521-08-6	ยี่ห้อ/รุ่น HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94)	เวลาทำการซ่อม 25 45 45 20	ประมาณ
ำปังบประมาณ 2554, ศูนย์เหรื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ (เสพบุรี) สำนักทางหลวงที่ (เสพบุรี) สำนักทางหลวงที่ (เสพบุรี) สำนักทางหลวงที่ (เสพบุรี)	หมาย เลขเดรื่องจักรกล 25-6463-94-3 25-6464-94-4 44-8520-08-5 44-8521-08-6 44-8524-08-9	ยี่ห้อ/รุ่น HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94)	เวลาทำการซ่อม 25 45 45 20 25	ประมาม
ำปังบประมาณ 2554, ศูนย์เหรื่องจักรกล สำนักทางหลวงที่ X(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ X(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ X(ลพบุรี) สำนักทางหลวงที่ X(ลพบุรี)	หมายเลขเครื่องจักรกล 25-6463-94-3 25-6464-94-4 44-8520-08-5 44-8521-08-6 44-8524-08-9	ชี่ห้อ/รุ่ม HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94)	 เวลาทำการซ่อม 25 45 45 20 25 	านระร⊍
าปัจบประมาณ 2554, ศูนย์เหรืองจักรกล สำนักทางหลวงที่ ((สพบุรี) สำนักทางหลวงที่ ((สพบุรี) สำนักทางหลวงที่ ((สพบุรี) สำนักทางหลวงที่ ((สพบุรี)	หมาย เลขเครื่องจักรกล 25-6463-94-3 25-6464-94-4 44-8520-08-5 44-8521-08-6 44-8524-08-9	ชี่ห้อ/รุ่ม HINO / FE3WJKA HINO / FE3WJKA FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94) FORD / DOUBLE CAB 2.5 XL WLC (UR94)	 เวลาทำการซ่อม 25 45 45 20 25 	ประมาร ออก

- 5. คลิกปุ่ม
- 6. คลิกปุ่ม **ออก** ออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์
- กรณี่ต้องการลบเงื่อนไขในช่องข้อมูลต่าง ๆ จากหน้าจอสืบค้น คลิกปุ่ม ล้างเงื่อนไข ระบบลบข้อมูลจากช่องข้อมูล ต่าง ๆ ให้เป็นช่องว่าง
- 8. กรณีต้องการจัดเก็บข้อมูลเป็น File ข้อมูล คลิกเลือกที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้า นำลง File และคลิกปุ่ม **พิมพ์**
- 9. กรณีต้องการเปลี่ยน Directory จัดเก็บ File คลิกที่ปุ่มท้ายช่องน้ำลง File ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบุชื่อ File			<i>w</i>			?×
Save in:	Peport Report		 d.	\$ Ē (• 🔳 *	
My Recent Documents Desktop						
My Documents						
My Computer						
	File name:	-	 		-	Save
My Network Places	Save as type:	Text (*.txt)			•	Cancel
						10

รูปที่ 10.4

- จากหน้าจอ เลือก Directory ที่ต้องการจัดเก็บ File ข้อมูล
- คลิกปุ่ม Save เพื่อจัดเก็บ File
- คลิกปุ่ม Cancel กรณียกเลิกการจัดเก็บ File
- 10. กรณีต้องการออกจากหน้าจอสืบค้น คลิกปุ่ม **ออก**

หมายเหตุ

 กรณีสืบค้น โดยใช้เงื่อนไข ศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน จากการคลิกปุ่มท้ายช่องศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน ระบบ ปรากฏหน้าจอดังรูป

ชิง ค้นหาหน่วยงาน [frmEMSS815]					
 เงื่อนไขการค้นหา ส้ำนักแ รหัสหน่วยงาน ชื่อหน่วยงาน 	ละหน่วยงานในสังกัด	ค้นหา ล้างเงื่อนไข			
รทัสหน่วยง ชื่อหน่วยงาน	ส่วนกลาง ประเภทงาน 	 ระดับหน่วยงาน 			
เสียก		ปิด			

รูปที่ 10.5

- ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา (ระบุอย่างน้อย 1 รายการ)
- คลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบแสดงข้อมูลในตารางแสดงรายการ
- คลิกเลือกรายการ แล้วคลิกปุ่ม **เลือก** หรือดับเบิ้ลคลิกรายการที่ต้องการ
- กรณีต้องการค้นหาข้อมูลหน่วยงานทั้งหมด สามารถใช้เครื่องหมาย * ที่ช่องชื่อหน่วยงาน
- ต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขให้คลิกปุ่ม **ล้างเงื่อนไข** ระบบลบเงื่อนไขทุกช่องเป็นช่องว่าง
- กรณี่ต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม **ปิด**

 กรณีสืบค้น โดยใช้เงื่อนไข รหัสประเภทเครื่องจักรกล จากการคลิกปุ่มท้ายช่องรหัสประเภทเครื่องจักรกล ระบบ ปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 10.6

- จากหน้าจอ คลิกเลือกรายการ แล้วคลิกปุ่ม เลือก (สามารถค้นหาจากเงื่อนไข โดยให้เรียงข้อมูลตามรหัส/ชื่อ ภาษาไทย/ชื่อภาษาอังกฤษ และพิมพ์ชื่อข้อมูลที่ต้องการตามเงื่อนไขที่เลือกเรียง)
- กรณีต้องการออกจากหน้าจอค้นหา คลิกปุ่ม ปิด
- หน้าจอสืบค้นทุกหน้าจอ จะต้องใส่เงื่อนไข ปีงบประมาณในการค้นหาอย่างน้อย 1 เงื่อนไข กรณีไม่ใส่เงื่อนไข ระบบ แสดงกล่องข้อความดังรูป

ชช ิ ข้อ ส	ชิว ข้อควรระวัง 🔀				
⚠	กรุณากรอกข้อมูลประจำปังบประมาณ				
	(ตกลง)				

รูปที่ 10.7

11

รายงาน

คู่มือการใช้งาน

้ โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศบริหารเครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี เพื่อการบริหารจัดการ กรมทางหลวง

บทที่ 11 : รายงาน

เป็นส่วนที่ใช้ในการออกรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการซ่อมปรับปรุงสภาพของเครื่องจักรกล คลิกปุ่ม **รายงาน** จะปรากฏ หน้าจอดังรูป

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - การช่อมเครื่องจักรกล		_ ×
กรมทางหลวง Department Of Highways 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง		งานเงินทุนหมุนเวียน รายงาน
รายงาน		
 1. รายงานสรุปขอช่อมเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ/อุปกรณ์ 2. รายงานสรุปการจ้างช่อมเอกชน 3. รายงานสรุปการกล้างห้างหน้ายอมกร้องจักรกล/อุปกรณ์ปร 4. รายงานสรุปก่าใช้จ่ายวินการน้อมกร้องจักรกล รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการบริหารเครื่องจักรกล 5. รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการบริหารเครื่องจักรกล 6. รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการบริหารเครื่องจักรกล 7. สรุปจำนวนเครื่องจักรกลก็เกี่ยงบ้ายงบริงานสรุป 9. รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการบริหารเครื่องจักรกล 7. สรุปจำนวนเครื่องจักรกลก็เข้าช่อม 9. รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการบริหารเครื่องจักรกล 7. สรุปจำนวนการช่อมแอกร้องยนต์ 9. รายงานสรุปก่าใช้จ่ายในการบริหารเครื่องจักรกล รายเครื่องจักร 10. รายงานสรุปก่าใช้จ่ายวินการช่อมแอกระบบ รายงานสรุปก่าใช้จ่ายวินการช่อมแอกระบบ รายงานสรุปก่าใช้จำยวินการช่อมแอกระบบ รายงานสรุปก่านจานการช่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาห 2. รายงานสรุปก่านงานการช่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาห 3. รายงานสรุปกามกับหนักการช่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาห รายงานสรุปกามกับหนักการช่อมปรับปรุงสภาพแตร้องจักรกลและยานพาห รายงานสรุปกวามกับหนักการช่อมปรับปรุงสภาพแตร้องจักรกล รายงานสรุปกวามกับหนักการช่อมปรับปรูงสภาพแตร้องจักรกล รายงานสรุปกานอนการที่งอมปรับปรูงสภาพแตร้องจักรกล รายงานสรุปจำนวนกวามกับหนักการช่อมปรับปรูงสภาพ แอกตามหน่วยะ รายงานสรุปจำนวนกวามกับหนักการช่อมปรับปรูงสภาพ แอกตามหน่วยะ รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพแตร์องจักรกล รายงานสรุปจำนวนกวนก็บหนักการช่อมปรับปรูงสภาพ แอกตามหน่วยะ รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพแตร้องจักรกล รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพเครื่องจักรกล รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพกาเครื่องจากรกล รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพเครื่องจากรกล รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนช่อมปรับปรูงสภาพเครื่องจารกรกล	เนระบบช่อมปรับปรุงสภาพ	
🔽 sînas File :	พิมพ์ ตัวอย่างก่อง	มพิมพ์ กลับเมนูก่อนหน้า
🕵 ผู้ใช้ : SM240 🥔 21 มิ.ย. 2554 15:47:13	🛞 ห น้าจอ : EMSR001-F	📸 เวอร์ชั่น : 2.1.19 🛛 EN



ระบบมีรายงานดังนี้

- รายงานสรุปแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ แยกตามรหัสประเภทเครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง
- รายงานสรุปแผนขอซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลต้นสังกัด ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกล จาก-ถึง

- รายงานสรุปแผนการซ่อมปรับปรุงสภาพที่ได้รับการอนุมัติ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - คลิกเลือก 🤨 แบ่งตามศูนย์เครื่องจักรกล หรือรหัสประเภทเครื่องจักรกล
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน จาก-ถึง
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง
 - เลือกประเภทการซ่อม
- 4. รายงานสรุปแผนการซ่อมปรับปรุงสภาพที่ได้รับการอนุมัติ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - คลิกเลือก 🤨 แบ่งตามศูนย์เครื่องจักรกล หรือรหัสประเภทเครื่องจักรกล -
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อมปรับปรุงสภาพ จาก-ถึง
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง
 - เลือกประเภทการซ่อม
- 5. รายงานสรุปความคืบหน้าการซ่อมปรับปรุงสภาพ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - คลิกเลือก 🤨 แบ่งตามศูนย์เครื่องจักรกลหรือรหัสประเภทเครื่องจักรกล _
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน จาก-ถึง
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง
- 6. รายงานสรุปความคืบหน้าการซ่อมปรับปรุงสภาพ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลที่ซ่อม ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ -
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลที่ซ่อมปรับปรุงสภาพ จาก-ถึง
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง
- 7. รายงานสรุปจำนวนความคืบหน้าการซ่อมปรับปรุงสภาพ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลผู้ทำแผน จาก-ถึง

- 8. รายงานสรุปจำนวนความคืบหน้าการซ่อมปรับปรุงสภาพ แยกตามศูนย์เครื่องจักรกลที่ช่อม ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - -ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกลที่ซ่อมปรับปรุงสภาพ จาก-ถึง
- 9. รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ แยกตามรหัสเครื่องจักรกล ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง _
- 10. รายงานสรุปจำนวนเงินตามแผนซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลและยานพาหนะ แยกตามและต้นสังกัด ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขรายงานได้จาก
 - ระบุประจำปีงบประมาณ -
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกล จาก-ถึง
- 11. รายงานประวัติการซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลรายคัน ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขได้ดังนี้
 - ระบุหมายเลขเครื่องจักรกล _
- 12. รายงานรายละเอียดประกอบการอนุมัติซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ ผู้ใช้สามารถระบุเงื่อนไขได้ ดังนี้
 - ระบุปีงบประมาณ -
 - ระบุรหัสประเภทเครื่องจักรกล จาก-ถึง _
 - ระบุศูนย์เครื่องจักรกล จาก-ถึง _
 - ระบุสถานะ

วิธีเรียกดูรายงานมีดังนี้

- 1. จากหน้าจอรายงาน เลือกรายงานที่ต้องการเรียกดู
- 2. ระบุเงื่อนไขที่กำหนดไว้
- 3. คลิกปุ่ม **ตัวอย่างก่อนพิมพ์** ระบบแสดงหน้าจอรายงาน ดังรูป

ะบบบริหาร	รเครื่อง	จักรกล - การช่อมเครื่องจั	กรกล	_				_ ×
	Dep	มทางหลวง vartment Of Highways 430-00 สำนักทางหลวง	ที่ 9(ลพบุรี) กรมทางหลว			Section 2	งานเงินทุนหม ร	ุ่นเวียน ายงาน
	1	1 1 2 2 9	€ 100% ▼	3				
เงื่อนไข: รเ	รา วัสเครื่อง	เยงานสรุปแผนขอซ่อมา จักรกลจาก : 25 รถบรรทุกน้ำ	ปรับปรุงสภาพเครื่องจักรก ประจำปึงบประมาม ถึง 44 รถบรรทุกปิคอัพเล็ก	าลและยานพ ณ 2554	าหนะ แยกดาม:	งหัสเครื่องจักร วับที่พิมพ์ :	หน้าที่ 1/1 22/04/2554 16:05	=
ลำสังส่		เครื่องจักรกล/บ	านพาหนะ	จำนวนที่ พอต่อน	ประเม็นราคาด่	าซ่อม (บาท)	ຮວນ (ນອນຫ)	7 4
ลเคยท	รหัส	ประเภท	ชนิด/ชนาด	(เครื่อง/คับ)	ค่าจ้างช่อม	ค่าอะไหล่	110 (014)	
1	25	ารเบรรทุกน้ำ	หมนใช้เครื่องสูบน้ำจากตัวรถจุไม่ตืบ เวาวา จิจจ	2	120,000.00	25,000.00	145,000.00	
2	44	รถบรรทุกปีสลัพเล็ก	าดอองสาร นั่งสองสอบท้ายบรรทุก(Double cab)	3	74,500.00	8,000,00	82,500.00	
			ענד	5	194,500.00	33,000.00	227,500.00	
								~
<				1111				>
								aan
🕵 ผู้ใช้	: SM43	0 🛛 🔗 22 เม.ย. 25	54 16:05:25		🛞 หน้าจอ :	EMSR001-F	🔯 เวอร์ชั่น : 2.1.	.6 EN
				1ª				

- รูปที่ 11.2
- 5. คลิกปุ่ม **ออก** ออกจากหน้าจอตัวอย่างก่อนพิมพ์
- 6. กรณีต้องการจัดเก็บข้อมูลเป็น File ข้อมูล คลิกเลือกที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้า นำลง File
- 7. กรณีต้องการเลือกการจัดเก็บลง File คลิกที่ ท้ายช่องน้ำลง File ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบุชื่อ File					?×
Save in:	🔁 Report		•	⇔ ≞ 💣 💷•	
My Recent Documents Desktop					
My Documents					
My Computer					
9	File name:			•	Save
My Network Places	Save as type:	Text (*.txt)		•	Cancel

รูปที่ 11.3

- จากหน้าจอ เลือก Directory ที่ต้องการจัดเก็บ File ข้อมูล
- คลิกปุ่ม Save เพื่อจัดเก็บ File
- คลิกปุ่ม Cancel กรณียกเลิกการจัดเก็บ File

หมายเหตุ

1. หน้าจอระบุเงื่อนไขการออกรายงาน กรณีไม่ระบุข้อมูลช่องข้อมูลบังคับกรอก ระบบแสดงกล่องข้อความดังรูป



ภาคผนวก ก

การใช้ปุ่มรูปปฏิทิน

การใช้ปุ่มรูปปฏิทิน

1. คลิกปุ่ม 🖾 รูปปฏิทิน ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป



- จากหน้าจอ เลือกคลิก วันที่ ที่ต้องการ คลิกปุ่ม ตกลง หรือดับเบิ้ลคลิกที่วันที่
- 3. กรณีต้องการเลือกเดือนที่ต้องการคลิกเลือกที่หมายเลข 1
- 4. กรณีต้องการเลือกปี พ.ศ. คลิกเลื่อนที่หมายเลข 2
- 5. กรณีต้องการยกเลิกให้คลิกปุ่ม **ยกเลิก** ระบบออกจากหน้าจอรูปปฏิทิน
- กรณีต้องการลบวันที่ออกจากช่องระบุวันที่ให้คลิกปุ่ม ลบวันที่

ภาคผนวก ข

การสั่งพิมพ์เอกสาร

การสั่งพิมพ์เอกสาร

1. กรณีที่ผู้ใช้ระบบคลิกปุ่ม **ตัวอย่างก่อนพิมพ์** หรือปุ่ม **พิมพ์** ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ระบบบริหาร	เกรื่องจักร	รกล - การช่อมเ	กรื่องวักรกล				_ ×
3	กรมท Departm 430	אין hent (4 wa ו-00 מדופח 11	6 บุรี) กรมทางห	a))	(B)	JIH STREET	ผินทุนหมุนเวียน รายงาน
1	1 5 2 5 5 2 5 5 2 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5						
			แยกดามหน่วยงาน	ด้นสังกัด ประจำปี	ไงบประมาณ 255	4 วันที่พิม	м́: 22/04/2554 16:12
	เงื่อนไข:	สูบย์เครื่องจักรกล	เ จาก: 430-00 สำนักทางหลวงที่	9(สพบุรี) ถึง: 430-0	0 สำนักทางหลวงที่ 9(เ	สพบุรี)	
	สำคับที่	รพัสศูนย์	ชื่อหนย์เครื่องจักรกล	จำนวนที่ชอช่อม	ประเมินราคาค	กซ่อม (บาท)	รวม(บาท)
		เครื่องอักรกล		(เครื่อง/คัน)	ค่าจ้างช่อม	ค่าอะไหล่	
	1	430-00	สำนักทางหลวงที่ 9(สพบุรี)	3	0.00	000	0.00
			וובד	3	0.00	0.00	00.0
٤)							
							222
							881
👷 ผู้ใช้	: SM430) [<i>-3</i>] 22 v	ม.ย. 2554 16:12:36		🛞 หน้าจอ : EMS	R001-F	เวอร์ชัน : 2.1.6 EN
				. d			

รูปที่ 1

จากหน้าจอมีวิธีการใช้งานดังนี้

- หมายเลข 1 และ 2 เป็นการเลื่อนแผ่นงานไปที่หน้าแรกสุด และหน้าสุดท้าย
- หมายเลข 3 และ 4 เป็นการเลื่อนแผ่นงานไปข้างหน้าและข้างหลังไปทีละ 1 หน้า
- หมายเลข 5 เป็นช่องแสดงหมายเลขแผ่นงานว่าอยู่ที่แผ่นงานที่เท่าไหร่จากแผ่นงานทั้งหมดเท่าไหร่
- หมายเลข 6 และ 7 เป็นการย่อและขยายแผ่นงาน โดยใช้แว่นตาขยาย
- หมายเลข 8 เป็นการย่อและขยายแผ่นงาน โดยใช้เปอร์เซ็นต์
- หมายเลข 9 เป็นการสั่งพิมพ์รายงานในรายการปัจจุบัน
- 2. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์รายงานที่เลือกไว้ คลิกปุ่ม **หมายเลข** 9 ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

พิมพ์รายงาน	
🔿 ทั้งหมด 1 หน้า	<u>ต</u> กจง
C หน้าที่ 1	<u>ย</u> กเจิก
าเกหน้า 1 ถึง 1	เ <u>อ</u> ือกเครื่องพิมพ์
ราไที่ 2	

- จากหน้าจอ ผู้ใช้สามารถเลือกคลิกการพิมพ์แผ่นงานได้ตามจำนวนที่ต้องการได้ โดยเลือกคลิกวงกลมหน้า รายการที่เป็นหน้าทั้งหมด , หน้าที่ 1 หรือกำหนดจากหน้า ถึงหน้าที่เท่าไหร่
- คลิกปุ่ม **ตกลง** ระบบพิมพ์รายงานออกจากระบบ
- คลิกปุ่ม ยกเลิก ระบบยกเลิกการสั่งพิมพ์รายงาน
- คลิกปุ่ม **เลือกเครื่องพิมพ์** ระบบปรากฏหน้าจอ ดังรูป

Print Setup				?)
Printer —				
Name:	HP LaserJet 4P			Properties
Status:	Ready			
Type:	HP LaserJet 4P			
Where:	192.2.200.10_P1			
Comment	:			
- Paper			_ Orientation	n
Size:	A4	-		 Portrait
Source:	Automatically Select	•	Å	C Landscape
Network.			OK	Cancel
		รูปที่ 3		

จากหน้าจอผู้ใช้สามารถเลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการ จากปุ่มแสดงรายการ คลิกปุ่ม OK ระบบพิมพ์รายงานออกจาก เครื่องพิมพ์ คลิกปุ่ม Cancel ระบบยกเลิกการสั่งพิมพ์

ภาคผนวก ค

การเปิด File Export

การเปิด File Export

- 1. เปิดโปรแกรม Excel
- 2. คลิกเลือก แฟ้ม > เปิด หรือคลิกปุ่มรูป 🗃

	Vic	rosoft Ex	cel - Bo	ook1			-		_	_	_							_ 7	$ \times$
	uý	<u>ไ</u> ม แ <u>ก้</u> ไข	ม <u>ุม</u> มอง	แ <u>ท</u> รก	<u>ຽປ</u> ແບບ	เ <u>ค</u> รื่องมือ	<u>ข</u> ้อ	มูล	<u>ห</u> น้าต่า	N <u>วิ</u> ธี	ใช้							_ 6	P ×
D		<u>ส</u> ร้าง				Ctrl+N	Σ	f _*	₽ţ	۱Û,	2	💝 🛛 Cordia N	lew	- 14 -	B /	Ū	≣≣	≡ <u>A</u>	- ×
		.ปีด	-	-	-	Ctrl+0				_								_	
	-	<u>u</u> o							Е		F	G	н	1	J		К	L	-
1		<u>บ</u> ันทึก				Ctrl+S													
2	P	บนทกเบ <u>น</u>] บัน <u>ท</u> ึกเป็น	 เว็บเพจ	•															
3		<u>แ</u> สดงตัวอะ	ย่างเว็บเพ	٩															
4		ตั้งค่าหน้า <u>ก</u>	ประดาษ	•															
5	R	พื้นที่การพิ; 1 ตัวอย่างก่อ	<u>ม</u> พ์ กมพิมพ์			•													
6	8) <u>พิ</u> มพ์				Ctrl+P													_
7		ส่งไป <u>ยั</u> ง				÷													
8		<u>1</u> \Program	n Files\D	OHSys.	\EMSS:	120.txt													_
9		<u>2</u> D:\Data <u>3</u> D:\Data	me\\S me\W	SEC_TES	5Tuat2_0 EST022_	D1.XLS _R1.XLS													
10	-	<u>อ</u> บการทำง	าน																
11	_			×															
12																			
13																			
14																			
15																			
◀ ·		• ▶ \She	et1 / 9	Sheet2	/ Shee	et3 /							•					•	Ĩ
พร้อ	ม																NUM		

รูปที่ 1

จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

	dicrosoft E	xcel - B	ook1																	-	ð	×
	แ <u>พ</u> ืม แ <u>ก้</u> ไข	ม <u>ุม</u> มอง	แ <u>ท</u> รก <u>รูป</u> แ	เบบ เอ	<u>า</u> ร้องมือ	<u>ข้</u> อมูล <u>เ</u>	<u>ห</u> น้าต่าง	<u>ว</u> ิธีใช้												ļ	- 18	×
	🖻 🖬 🔒	9 6 6). 🖻 🛍	s 🔊	- 🔒	$\Sigma = f_{sc}$	₽↓	(1) (2))	Cordia Ne	W		-	14 🗸	B	I	<u>U</u>	≣	≣	⊒	Α	• *
	A1	•	=																_			
	А	6	ปด	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_		?)	\mathbf{V}		L	
1			มอง <u>ห</u> าใน:	Γ	🗎 Repo	rt				E	0	$\iota \times$	ľ	:::: •	เ <u>ค</u> รีอ	งมือ	•					
2			Â																			
3			ເພຍ ປາສະກັດ																			
4																						
5			My Documer	ats																		
6																						
7			ſ																			
8			เดสก์ท็อป																			
9			(
10			รายการโปรเ	ด																		
11			٢		(อแฟ้น:									-	000	Şır.	uffe					
12			My Networ Places	k <mark>-</mark> ช	<u>ณ</u> ์ดแฟ้ม:	เพ	ม Micro	soft Exc	el ทั้งหม	ດ (*.x *: *.	xls: *.	xlt: *.	.htm:	<u>ت</u> احا.*		<u></u>	្ទរបច ពួកដើម		╣			
13				-		LIN.	งทั้งหม	м(*,*)	. 8	(*)* *			,			_			_			
14					1	แพ แฟ้ะ เว็บ	ผฐ⊻แcro ม Micro แพล (*.	soft Exc soft Exc htm: *.h	ei ทงหม el (*.xl* atml: *.h	я (*.xi*; *.: ; *.xls; *.xl tx: *.asn)	xis; *.:: a; *.xl	xit; *. lt; *.x	ntm; :lm; *	.xlc								
4 4	() ► ► Sh	neet1 / s	Sheet2 / S	iheet3	87	แฟะ แปะ	มข้อคว มแบบส	าม (*.pri โอบอาบ (n; *.txt; *.iav: *	*.csv) dav: *.oav	*.ro	۵.		-							Þ	-
พร้อม	n								047)	047) 70 <u>4</u> 7	,							N	UM			
									ia -													

- รูปที่ 2
- จากหน้าจอ ผู้ใช้เลือก Directory ที่เก็บ File ข้อมูล คลิกเลือกที่หมายเลข 1 เลือกแสดงข้อมูลเป็น แฟ้มทั้งหมด ระบบ แสดง File ที่จัดเก็บ ดังรูป

เปิด									?×
มอง <u>ห</u> าใน:	C Report		•	₽ €	Q >	へき		เครื่องมือ	•
ເຊິ່ງ ປະສາທິ	EM55120.	txt							
My Documents									
รร เดสก์ท็อป									
รายการโปรด									
My Network	 <u>ช</u> ื่อแฟ้ม:						•	È	<u>เ</u> ปิด -
Places	ช <u>น</u> ิดแฟ้ม:	แฟ้มทั้งหมด (*.*)					•		ແກເລີກ

รูปที่ 3

5. ดับเบิ้ลคลิกที่ File หรือคลิกเลือก File แล้วคลิกปุ่ม **เปิด** ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

ด้วช่วยน้ำเข้าข้อความ - ขั้	นที่ 1 จาก 3		
ตัวช่วยสร้างข้อความพบว่าข้อมู ถ้าถูกต้องแล้วให้เลือก 'ถัดไป'	มูลของคุณเป็น ตัวคั่น หรือเลือกชนิดข้อมูลที่เหม	มาะสมกับข้อมูลของคุณที่สุด	1
-ชนิดข้อมูลดั้งเดิม เลือกชนิดแฟ้นที่เหมาะที่สด	กับข้อมอของคณ:		
 ด้ารค้น อ้อง อ้อง ด้านกร้างคงที่ - เขต 	กระเช่นเครื่องหมายจุลภาค ข้อมูลถูกจัดให้อยู่ในรูปแบ	(,) หรือแท็บ แขกแต่ละเขต มคอลัมน์ที่มีความกว้างเท่าก้	ข้อมูล ในและใช้ช่องว่างเป็นต้
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ถ</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C	1	แฟัม <u>ต้</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMSS12	Windows (ANSI)
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ถ</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C 1 สิทเค้นขักมอเคร็กงอักรกะ	1 🚖	แฟัม <u>ต้</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMS512	Windows (ANSI) 0.txt
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ถ</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C <u>1 สิบค้นข้อมูลเครื่องจักรกง</u> 2 งานเงินทุนหมุนเวียน ไว้นา 2 เวิ้อนเงินทุนหมูนเวียน ไว้นา	1 :\Program Files\DOH5yst ลไหน้าหื่: 1 ภีฒนท์: 16/07/2547 /ต่อนที่:	แฟัม <u>ตั</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMS512 15:10	Windows (ANSI)
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ก</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C <u>1</u> สิบคันข้อมูลเครื่องจักรกะ 2 งานเงินทุนหมุนเวียน วันท 3 เงื่อนไข : รหัสเครื่องจั <u>4</u> สำคับที่ ! หมายเลขเครื่อง <u>5 1 04-0001-03-8 -</u>	1 ÷ :\Program Files\DOH5yst ลไหน้าเรื่: 1 วิทิมพั: 16/07/2547 กรกล 04 : เครื่องตัดหญ่ วิทธพล ⊢04 : เครื่องตัดหญ่ วิทธพล ⊢001 พบพล −00	แฟัม <u>ตั</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMS512 15:10 jำ 1หมายเลขตัวรถ หมายเลข <u>1 - 1 NUW& - 001 - 1 NUW</u>	Windows (ANSI) 10.txt Lens JA NUWA-NT200K
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ก</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C 1 สิบค้นข้อมูลเครื่องจักรกง 2 งานเงินทุนหมุนเวียน ไว้นา 3 ไจ้อนไข : รหัสเครื่องจั <u>4</u> สำคับที่ 1 หมายเลขเครื่อง 5 <u>1 104-0001-03-81-</u> ◀	1	แฟัม <u>ตั</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMS512 15:10 jำ !หมายเลขตัวรถ หมายเลข 1–1 NUWA-001–1 NUW	Windows (ANSI) 10.txt LAS JA NUWA-NT200K
เริ่มนำเข้าที่แ <u>ก</u> ว: การแสดงตัวอย่างของแฟ้ม C <u>1</u> สิบคันข้อมูลเครื่องจักรกล 2 งานเงินทุนหมุนเวียน วันา 3 งีอนไข : รหัสเครื่องจั <u>4</u> สำคับที่ ! หมายเลขเครื่อง <u>5 1 04 - 0001 - 03 - 8 -</u> ◀	1	แฟัม <u>ตั</u> นฉบับ: :em\EMS1\Report\EMS512 15:10 jำ หมายเลขตัวรถ หมายเลข <u>1-1 Nบบฬล-001-1 Nบบ</u> เลิก < ย้อนกลับ [Windows (AN5I) :0.txt เคร <u>JA NUWA - NT200K </u> ถัดไป\ <u>ร</u> เส

รูปที่ 4

- เลือกชนิดแฟ้มที่ ดัวคั่น (ที่หมายเลข 1)
- 7. คลิกปุ่ม **ถัดไป** ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

ด้วช่วยน้ำเข้าข้อความ - ขั้นที่ 2 จาก 3	?×
หน้าจอนี้ให้คุณกำหนดตัวคื่นข้อมูลของคุณ คุณสามารถดูวิธีที่คุณเล้ ตัวคื่น ี แ <u>ท</u> ับ	ลือกได้จากตัวอย่างข้อมูลข้างล่าง □ <u>ม</u> องตัวคื่นที่อยู่ติดกันเป็นตัวเดียวกัน <u>ตั</u> วระบุว่าเป็นข้อความ: "
รายงานสรุปบัญชีเครื่องจักรกลที่จัดหา ประจำปี 2547 ประเภทเครื่องจักรเพิ่มเติม เงื่อนไข: รหัสเครื่องจักรจาก: 01 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ถึง 0 ลำดับที่	5 เครื
 ∎กเลิก 	< ข้อน <u>ก</u> ลับ <u>ถัดไป ></u> เสร <u>็จ</u> สิ้น
จะไขี่ 5	

- 8. คลิกเครื่องหมายถูกที่ช่อง **อื่น ๆ** ใส่เครื่องหมาย | ที่ช่องข้อมูล (ที่หมายเลข 2)
- เลือกตัวระบุเป็นข้อความ **{ไม่มี**} (ที่หมายเลข 3)
- 10. คลิกปุ่ม **ถัดไป** > ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

ด้วช่วยน้ำเข้าข้อความ - ขั้นที่ 3 จาก 3		?×
หน้าจอนี้ให้คุณเลือกแต่ละคอลัมน์ และกำหนดรูปแบบข้อมูล รูปแบบ 'หั่วไป' เปลี่ยนค่าตัวเลขเป็นจำนวน ค่าวันเวลาเป็น วัน เวลา และค่าส่วนที่เหลือเป็นข้อความ	รูปแบบข้อมูลคอล้มน์ ͡ ทั่วไป ॔ ข้อความ] → 4 ⑦ วัน <u>ที</u> : ดวป ▼ Ĩ มีนำเข้าคอล้มน์(ข้าม)	
ขึ้น <u>ส</u> ง แสดงตัวอย่างข้อมูล		
ข้อความ รายงานสรุปบัญชีเครื่องจักรกลที่จัดหา ประจำปี 2547 ประเภทเครื่องจักรเพิ่มเติม เงื่อนไข: รหัสเครื่องจักรจาก: 01 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ถึง สำดับที่	05 เครื	
ยกเลิก	< ข้อน <u>ก</u> ลับ ถัดไป > เส	▶
รูปที่ 6		

เลือกตัวรูปแบบข้อมูลคอลัมน์ ข้อความ (ที่หมายเลข 4)

🖾 Microsoft Excel - EMSS120.txt												_ P	×
	แ <u>พ</u> ้ม แ <u>ก้</u> ไข	ม <u>ุม</u> มอง แ <u>ห</u>	<u>เรก รูป</u> แบบ	เ <u>ค</u> รื่องมือ <u>ข</u> ้อ	อมูล <u>ห</u> น้าต่าง	<u>ว</u> ิธีใช้						_ 8	×
□ 🖙 🖬 🗃 🖓 🕼 🛍 🗠 - 🍓 Σ ≉ 2↓ 🛍 2 😤 Cordia New 🔹 14 - Β Ι Ψ ≡ Ξ Ξ /												≣▲	• *
A1 💌 = สีบค้นข้อมูลเครื่องจักรกล													_
	А	В	С	D	E	F	G	н	I	J	К	L	
1	ลืบค้นข้อมูล	หน้าที่ : 1											
2	งานเงินทุนห	วันที่พิมพ์ :	16/07/2547	15:10									
3	เงื่อนไข : รห้	<i>โ</i> ลเครื่องจักร	กล 04 : เครื่อ	งตัดหญ้า									
4	ลำดับที่	หมายเลขเค	หมายเลขท	หมายเลขตั	หมายเลขเค	หมายเลขเค	ยี่ห้อเครื่องจ	ถ์ รุ่นเครื่องจัก	หน่วยงานตั้	นสังกัด			
5	1	04-0001-03	-	NUWA-001	NUWA-001	NUWA-001	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		-
6	2	04-0002-03	-	NUWA-002	NUWA-002	NUWA-002	NUWA	NUWA-NT2	ล่านักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
7	3	04-0003-03	-	NUWA-003	NUWA-003	NUWA-003	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
8	4	04-0004-03	-	NUWA-004	NUWA-004	NUWA-004	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
9	5	04-0005-03	-	NUWA-005	NUWA-005	NUWA-005	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
10	6	04-0006-03	-	NUWA-006	NUWA-006	NUWA-006	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
11	7	04-0007-03	-	NUWA-007	NUWA-007	NUWA-007	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
12	8	04-0008-03	-	PCAR008	NUWA-008	NUWA-008	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
13	9	04-0009-03	-	NUWA-009	NUWA-009	NUWA-009	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
14	10	04-0010-03	-	NUWA-010	NUWA-001	NUWA-001	NUWA	NUWA-NT2	ลำนักทางห	ลวงที่ 2(แพร่))		
•		ISS120/						•		J .		•	ŕ
พร้อม	h										NUM		

12. คลิกปุ่ม **เสร็จสิ้น** ระบบแสดงข้อมูลที่ทำการ Export File เข้าโปรแกรม Excel ดังรูป



ภาคผนวก ง

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

การเปลี่ยนรหัสผ่าน

1. คลิกปุ่ม **เปลี่ยนรหัสผ่าน** ระบบแสดงหน้าจอดังรูป

	เปลียน ร หัสผ่าน
ชื่อผู้ใ	x EMS310
รหัสผ่านเดิ	84
รหัสผ่านให	si
ยืนยันรหัสผ่านให	ai
	ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 1

- 2. ระบุรหัสผ่านเดิม
- 3. ระบุรหัสผ่านใหม่
- 4. ระบุยืนยันรหัสผ่านใหม่
- 5. คลิกปุ่ม **ตกลง** ระบบแสดงกล่องข้อความแจ้งให้ทราบ ดังรูป

66' ข้อค	วามแจ้งให้ทราบ	X
•	การเปลี่ยนรหัสผ่านเสร็จสิ้น	
	ตกลง	
	รูปที่ 2	

6. คลิกปุ่ม **ตกลง**